



INSPEKCJA WETERYNARYJNA

POMORSKI
WOJEWÓDZKI LEKARZ WETERYNARII

lek wet. Wojciech Trybowski

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

1. Nazwa Zamawiającego: Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Gdańsku

Adres: ul. Na Stoku 50

Miejscowość: Gdańsk 80-958

Województwo: pomorskie

2. Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony

Rodzaj zamówienia: dostawa

Data ogłoszenia: 29.08.2018 r.

Nr sprawy: WIW-a-z.272.6.2018

Numer ogłoszenia w DUUE: 2018/S 165-377638 z dnia 29.08.2018 r.

3. Adres stron internetowych na których zamieszczona jest SIWZ:

www.gdansk.wiw.gov.pl i www.bip.gdansk.wiw.gov.pl .

4. Przedmiot zamówienia:

Nazwa nadana zamówieniu:

„Dostawa sprzętu i wyposażenia dla Zakładu Higieny Weterynaryjnej w Gdańsku z przeznaczeniem do pracowni badania w kierunku ASF – 2 części”

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu i wyposażenia dla Zakładu Higieny Weterynaryjnej w Gdańsku z przeznaczeniem do pracowni badania w kierunku ASF – 2 części:

Część I – **Dostawa wyposażenia do dekontaminacji pomieszczeń oraz odpadów z pracowni badania ASF** - zgodnie z opisem w formularzu cenowym stanowiącym Załącznik 3a do SIWZ;



Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Gdańsku,
ul. Na Stoku 50, 80-958 Gdańsk

tel.: (58) 302-32-52, fax: (58) 302-39-62, e-mail: wiw@gdansk.wiw.gov.pl, www.gdansk.wiw.gov.pl

Część II – Dostawa zestawu sprzętu laboratoryjnego do badań w kierunku ASF - zgodnie z opisem w formularzu cenowym stanowiącym Załącznik 3b do SIWZ;

5. Zamawiający **dopuszcza** złożenie ofert częściowych.

6. Zamawiający **nie dopuszcza** złożenia ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia: **do 30.11.2018 r.**

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:

1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 Ustawy i art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Do oferty Wykonawca dołączy aktualne na dzień składania ofert:

a) oświadczenie w formie jednolitego dokumentu (JEDZ). Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, przy czym dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Wzór formularza jednolitego dokumentu, przygotowany przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania stanowi odrębny plik – Załącznik nr 1 do oferty.

Wykonawca do wypełnienia jednolitego dokumentu może również użyć elektronicznego narzędzia (serwis eESPD) udostępnionego przez Komisję Europejską pod adresem:

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl>

W takim przypadku, po wypełnieniu formularza JEDZ, Wykonawca może dokonać jego wydruku. Sporządzony przez Wykonawcę formularz powinien zostać podpisany i złożony wraz z ofertą.

Informacje pomocnicze na temat jednolitego dokumentu, w tym instrukcje jego wypełniania oraz informacje dotyczące elektronicznego narzędzia do jego wypełnienia są dostępne na stronie Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem:

<https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia#>



Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Gdańsku
ul. Na Stoku 50, 80-958 Gdańsk

tel.: (58) 302-32-52, fax: (58) 302-39-62, e-mail: wiw@gdansk.wiw.gov.pl, www.gdansk.wiw.gov.pl

b) Wypełnione załączniki 3a i/lub 3b stanowiące opis wymaganego sprzętu oraz formularz cenowy.

2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:
- 2.1. w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu część 1 i część 2:
- informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności - wg załączonego wzoru – Załącznik nr 2 do oferty;
 - oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – wg załączonego wzoru – Załącznik nr 3 do oferty ;
 - odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 2.1 oraz 2.2.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę, w JEDZ, dostępności dokumentów, o których mowa w pkt. 2.1 i 2.2, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty.

3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że



Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Gdańsku
ul. Na Stoku 50, 80-958 Gdańsk

tel.: (58) 302-32-52, fax: (58) 302-39-62, e-mail: wiw@gdansk.wiw.gov.pl, www.gdansk.wiw.gov.pl

powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – Załącznik nr 4 do SIWZ .

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. wspólników spółki cywilnej, konsorcjum), oświadczenie, o którym mowa powyżej składa osobno każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

UWAGA!

Powyższego oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą – Załącznik nr 4 .

4. Potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 ustawy Pzp odbędzie się na podstawie jednolitego dokumentu (JEDZ) złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą.
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów (JEDZ).
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument (JEDZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.
7. Forma składanych dokumentów:
 - 7.1. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy, w szczególności oświadczenie Wykonawcy w formie jednolitego dokumentu (JEDZ) oraz oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w Rozdziale 3 SIWZ, składane są w oryginale.

Pozostałe oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

7.2. Dokumenty inne niż oświadczenia, o którym mowa w pkt. 7.1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

7.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio:

- Wykonawca,
- podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca,
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego,
- podwykonawca

w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

7.4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

8. Instrukcja przygotowania i składania formularza JEDZ dla Wykonawców



Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Gdańsku
ul. Na Stoku 50, 80-958 Gdańsk

tel.: (58) 302-32-52, fax: (58) 302-39-62, e-mail: wiw@gdansk.wiw.gov.pl, www.gdansk.wiw.gov.pl

Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) można przesłać wykorzystując środek komunikacji elektronicznej – pocztę elektroniczną:

8.1. JEDZ należy przesłać na adres: przetargi@gdansk.wiw.gov.pl

8.2. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.

8.3. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny, może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.

8.4. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z 25.09.2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1579).

8.5. Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych.

8.6. Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty, składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ. Wzór formularza ofertowego zawarty jest w Rozdziale 14 Ogłoszenia.

8.7. Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę wykonawcy (np. *JEDZ sygn. postępowania WIW-a-z.272.6.2018 – nazwa wykonawcy*).

8.8. Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego zamawiającego.

8.9. JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu



Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Gdańsku
ul. Na Stoku 50, 80-958 Gdańsk

tel.: (58) 302-32-52, fax: (58) 302-39-62, e-mail: wiw@gdansk.wiw.gov.pl, www.gdansk.wiw.gov.pl

elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

UWAGA!

Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

10. Informacja na temat wadium

1. Wykonawca przystępujący do postępowania obowiązany jest przed upływem terminu składania ofert, do wniesienia wadium dla:

1.1. Część 1 w wysokości **7 900,00** złotych (słownie: **siedem tysięcy dziewięćset złotych**, 00/100).

1.2. Część 2 w wysokości **1 800,00** złotych (słownie: **jeden tysiąc osiemset złotych**, 00/100)

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu (nie wpłacać w kasie Urzędu),

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016, poz. 359)

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem rachunek Wojewódzki Inspektorat Weterynarii, ul. Na Stoku 50, 80-958 Gdańsk, w banku **NBP O/O Gdańsk Nr konta: 95 1010 1140 0168 4113 9120 0000**, przed terminem otwarcia ofert, z podaniem tytułu „wadium - przetarg nieograniczony na „Dostawa sprzętu i wyposażenia dla Zakładu Higieny Weterynaryjnej w Gdańsku z przeznaczeniem do pracowni badania w kierunku ASF” część 1*/ część 2*.

Data wniesienia wadium jest data uznania rachunku zamawiającego.

4. Data wniesienia wadium jest data i godzina uznania rachunku Zamawiającego.

5. Wadium wnoszone w formie niepieniężnej powinno być wystawione na Wojewódzki Inspektorat Weterynarii, ul. Na Stoku 50, 80-958 Gdańsk. Oryginał dokumentu należy złożyć w opisanej kopercie wraz z ofertą, natomiast



Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Gdańsku
ul. Na Stoku 50, 80-958 Gdańsk

tel.: (58) 302-32-52, fax: (58) 302-39-62, e-mail: wiw@gdansk.wiw.gov.pl, www.gdansk.wiw.gov.pl

potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię dołączyć do oferty. Oryginalne dokumenty gwarancyjne/poręczenia będą zdeponowane w kasie.

UWAGA: Zamawiający zaleca, aby oryginał dokumentu gwarancji/poręczenia nie był w sposób trwały spięty z ofertą.

6. Dokument poręczenia/gwarancyjny powinien:

6.1. przewidywać bezwarunkową utratę wadium na rzecz Zamawiającego w przypadkach określonych w w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.

6.2. zawierać sformułowanie zobowiązania gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty wystawione przez Zamawiającego w przypadkach określonych w w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.

6.3. wskazywać podmioty należące do konsorcjum lub co najmniej informację, że Zleceniodawca gwarancji składa ofertę w ramach konsorcjum, a fakt ten został zaakceptowany przez gwaranta.

7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w okolicznościach, o których mowa w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.

8. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z przypadków określonych ustawą Pzp Zamawiający wystąpi do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej wadium. Żądanie będzie zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne. Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub wykonania czynności, jak również od przedłożenia dodatkowej dokumentacji. Dopuszczalnym żądaniem gwaranta może być dokument potwierdzający, że osoba, która podpisała wezwanie do zapłaty w imieniu Zamawiającego (beneficjenta gwarancji), upoważniona jest do jego reprezentowania. lub przesłanie wezwania do zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta.

9. Wadium musi zabezpieczać ofertę w całym okresie związania ofertą, (termin związania określono w Rozdz. 7 ust. 1 pkt 1.3.).

11. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie

Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

Kryterium	Waga	Maksymalna ilość punktów
Cena brutto	60 %	60
Czas dodatkowej gwarancji	20%	20
Czas reakcji serwisu	20%	20
Suma	100%	100



Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Gdańsku
ul. Na Stoku 50, 80-958 Gdańsk

tel.: (58) 302-32-52, fax: (58) 302-39-62, e-mail: wiw@gdansk.wiw.gov.pl, www.gdansk.wiw.gov.pl

12. Termin składania ofert, adres, na który oferty muszą zostać wysłane, oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone

1. Termin składania ofert: **08.10.2018 r. godz. 10:00.**
2. Miejsce składania ofert: **Sekretariat Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w Gdańsku, ul. Na Stoku 50, 80-958 Gdańsk, IV p. pok. 410.**
3. Termin otwarcia: **08.10.2018 r. godz. 10:10.**
4. Oferta musi być napisana w **języku polskim**, trwałą i czytelną techniką.

13. Termin związania ofertą: 60 dni od upływu terminu składania ofert.

14. Zamawiający **nie ma zamiaru** zawarcia umowy ramowej.

15. Zamawiający **nie ma zamiaru** ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

16. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

17. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 / 7 ustawy Pzp.



Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Gdańsku
ul. Na Stoku 50, 80-958 Gdańsk

tel.: (58) 302-32-52, fax: (58) 302-39-62, e-mail: wiw@gdansk.wiw.gov.pl, www.gdansk.wiw.gov.pl