

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości poniżej 5 225 000 EURO**

na
**Dostosowanie pomieszczeń Zakładu Higieny Weterynaryjnej w Gdańsku
do wymogów laboratorium badającego
w kierunku ASF**

ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych
pod numerem: 591444-N-2018 z dn. 20.07.2018 r.

sygnatura postępowania: **WIW-a-z.272.4.2018**

ZAMAWIAJĄCY:

Wojewódzki Inspektorat Weterynarii
ul. Na Stoku 50
80-958 Gdańsk

Fax: 0 58 302 39 62

www.gdansk.wiw.gov.pl

NIP 583-000-45-09

Regon 000092893

PODSTAWA PRAWNA

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1579), zwana dalej „ustawą”.

SPIS TREŚCI:

- Rozdział 1:** Opis przedmiotu zamówienia
- Rozdział 2:** Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia
- Rozdział 3:** Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
- Rozdział 4:** Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
- Rozdział 5:** Wymagania dotyczące wadium
- Rozdział 6:** Opis sposobu przygotowania oferty
- Rozdział 7:** Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- Rozdział 8:** Opis sposobu obliczenia ceny
- Rozdział 9:** Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- Rozdział 10:** Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- Rozdział 11:** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- Rozdział 12:** Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
- Rozdział 13:** Wzór umowy / istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy
- Rozdział 14:** Wzór oferty
- Rozdział 15:** Wzory załączników

Załączniki (odrębne pliki):

1. Program Funkcjonalno-Użytkowy wraz z załącznikami stanowiący **Załącznik nr 7** do SIWZ

Rozdział 1

Opis przedmiotu zamówienia

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych polegających na:

- 1.1. Dostosowaniu pomieszczeń Zakładu Higieny Weterynaryjnej (ZHW) w Gdańsku do wymagań laboratorium badającego w kierunku ASF;
- 1.2. Dostosowaniu budynku Zakładu Higieny Weterynaryjnej (ZHW) do aktualnych wymogów p.poż.- etap I;
- 1.3. Dostawy i montażu kompletnych meblowych zabudów stałych.

Budynek Zakładu Higieny Weterynaryjnej zlokalizowany jest przy ul. Kaprów 10 w Gdańsku Oliwie na działce nr 20 [obr 13] patrz załącznik nr 2 do Programu Funkcjonalno-Użytkowego.

Pomieszczenia laboratoryjne, objęte opracowaniem, znajdują się na parterze budynku od strony północnej.

Postępowanie prowadzone jest w formule zaprojektuj i wybuduj. Szczegółowy zakres prac niezbędny do wykonania ujęty jest w Programie Funkcjonalno-Użytkowym, stanowiącym **Załącznik nr 7** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Warunki wykonywania robót budowlanych.

- 2.1. Warunki wykonywania robót budowlanych zostały opisane w Programie Funkcjonalno-Użytkowym (PFU).
- 2.2. Podczas wykonywania wszystkich czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy WYKONAWCA ma obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z Planem Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia, który zostanie przedłożony ZAMAWIAJĄCEMU przed wprowadzeniem na roboty.

3. Wymagania Zamawiającego dotyczące Planowanego Harmonogramu Robót i Płatności dla robót budowlanych - zadanie nr 1.

- 3.1. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania Planowanego Harmonogramu Robót i Płatności.
- 3.2. Przed podpisaniem umowy, a po ustaleniu z Zamawiającym daty zawarcia umowy, wybrany Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu załącznika do umowy w postaci „Planowanego Harmonogramu Robót i Płatności”.

3.3. W projekcie Harmonogramu Robót i Płatności Wykonawca zobowiązany będzie do podania:

- a) planowanego terminu wykonania dokumentacji projektowej wraz z terminami składania dokumentów w celu uzyskania wymaganych decyzji,
- b) kolejności wykonywanych robót według technologii wykonania,
- c) terminów i czasu realizacji poszczególnych robót,
- d) terminów płatności,
- e) terminu płatności po wykonaniu całości robót budowlanych oraz dostawy i montażu kompletnych meblowych zabudów stałych.

3.4. W miarę potrzeb oraz postępu robót wykonawca będzie zobowiązany do aktualizacji Harmonogramu Robót i Płatności. Wszystkie te zmiany będą wymagały akceptacji Zespołu Inspektorów Nadzoru. Aktualizacja harmonogramu nie może mieć żadnego wpływu na zmianę umownego końcowego terminu zakończenia robót.

3.5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500 000 złotych (słownie: pięćset tysięcy złotych) bez ograniczenia sumy gwarancyjnej przez pod limity.

4. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.

4.1. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane opisane są w Istotnych Postanowieniach Umowy w Rozdziale 14 SIWZ.

4.2. Zamawiający zastrzega, że kluczowe części zamówienia muszą zostać zrealizowane przez Wykonawcę osobiście tj.: roboty w zakresie prac ogólnobudowlanych wykończeniowych (z wyłączeniem zabudowy meblowej stałej).

4.3. Zamawiający zastrzega, aby następujące osoby wykonujące realizację zamówienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę były zatrudnione na podstawie umowy o pracę:

- a) osoby wykonujące czynności związane z robotami malarskimi,
- b) osoby wykonujące czynności związane z robotami elektrycznymi i teletechnicznymi,
- c) osoby wykonujące czynności związane z robotami instalacyjnymi wod-kan.,
- d) osoby wykonujące czynności związane z robotami stolarskimi,
- e) osoby wykonujące czynności związane z robotami ogólnobudowlanymi.

5. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu.

5.1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszego zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo:

- a) o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego zamówienia oraz
- b) umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego jako niepodlegający takiemu obowiązkowi,
- c) których przedmiotem są dostawy w zakresie określonym poniżej.

5.2 .Wyłączenie umów o podwykonawstwo niepodlegające obowiązkowi przedłożenia Zamawiającemu, których przedmiotem są dostawy w zakresie:

- a) wszystkie materiały elektryczne w tym teletechniczne (oprawy, łączniki, wszystkie gniazda, kanały instalacyjne, wszystkie przewody, koryta kablowe oraz cały osprzęt instalacji audiowizualnej itp.),
- b) elektrody, gwoździe budowlane, wkręty, wyroby hutnictwa i żelaza,
- c) beton, materiały budowlane wiążące, chemia budowlana,
- d) zaprawy klejowe, spoinowe, tynkarskie, zaprawy suche, cement , montażowe oraz inne materiały wiążące, wapienne i gipsowe zaprawy i wyprawy, żwir, piasek,
- e) płyty G-K, narożniki ochronne i osprzęt,
- f) farby, lakiery i inne wyroby chemiczne w tym rozpuszczalniki,
- g) elementy instalacji c.o. (grzejniki, zawory, rury itd.),
- h) elementy wykończeniowe, w tym tapety oraz elementy stolarki budowlanej,
- i) zabudowy meblowe stałe.

Wyłączenia, o których mowa powyżej nie dotyczą umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł .

II. KODY CPV:

71 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

712 Usługi architektoniczne i podobne

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

71250000-5 Usługi architektoniczne, inżynieryjne i pomiarowe

71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

71245000-7 Plany zatwierdzające, rysunki robocze i specyfikacje

71246000-4 Określenie i spisanie ilości do budowy

71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi

71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

71251000-2 Usługi architektoniczne i dotyczące pomiarów budynków

713 Usługi inżynieryjne

71310000-4 Doradcze usługi inżynieryjne i budowlane

71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

71321000-4 Usługi inżynierii projektowej dla mechanicznych i elektrycznych instalacji budowlanych

71326000-9 Dodatkowe usługi budowlane

71355000-1 Usługi pomiarowe

71356000-8 Usługi techniczne

715 Usługi związane z budownictwem

71521000-6 Usługi nadzorowania placu budowy

71541000-2 Usługi zarządzania projektem budowlanym

45 Roboty budowlane

451 Przygotowanie terenu pod budowę

45111300-1 Roboty rozbiórkowe

452 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

45210000-2 - Roboty budowlane w zakresie budynków

453 Roboty instalacyjne w budynkach

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego

45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45312100-8 Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych

45312200-9 Instalowanie przeciwwłamaniowych systemów alarmowych

45314300-4 Instalowanie infrastruktury okablowania

45316000-5 Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych

45317000-2 Inne instalacje elektryczne

45314320-0 Instalowanie okablowania komputerowego

45315000-8 Instalowanie urządzeń elektrycznego ogrzewania i innego sprzętu elektrycznego w budynkach

45315100-9 Instalacyjne roboty elektrotechniczne

45315300-1 Instalacje zasilania elektrycznego

45331230-7 Instalowanie urządzeń chłodzących

45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne

45332200-5 Roboty instalacyjne hydrauliczne

45332300-6 Roboty instalacyjne kanalizacyjne

45332400-7 Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych

45343000-3 Roboty instalacyjne przeciwpożarowe

45350000-5 Instalacje mechaniczne

45351000-2 Mechaniczne instalacje inżynieryjne

454 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45420000-7 Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie

45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej

45421100-5 Instalowanie drzwi i okien, i podobnych elementów

45421110-8 Instalowanie ram drzwiowych i okiennych

45421111-5 Instalowanie framug drzwiowych

45421112-2 Instalowanie ram okiennych

45421130-4 Instalowanie drzwi i okien

45421131-1 Instalowanie drzwi

45421132-8 Instalowanie okien

45421140-7 Instalowanie stolarki metalowej, z wyjątkiem drzwi i okien

45421146-9 Instalowanie sufitów podwieszanych

45421150-0 Instalowanie stolarki niemetalowej

45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji zamówienia w terminie do **14.12.2018 roku**.

IV. OKRES GWARANCJI:

Wykonawca udzieli zamawiającemu minimum **36-miesięcznej** gwarancji na całość robót budowlanych.

Rozdział 2

Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1. spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1.1.1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie niższej niż **500 000 złotych** (słownie: pięćset tysięcy złotych).

Zamawiający informuje, że w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców warunek posiadania zdolności ekonomicznej lub finansowej może być spełniony wspólnie.

1.1.2. posiadania zdolności technicznej

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami, które zostaną przez Wykonawcę skierowane do realizacji zamówienia:

a) **kierownikiem budowy** – posiadającym uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, posiadający co najmniej pięcioletnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy,

b) **kierownikiem robót elektrycznych** – posiadającym uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i energetycznych bez ograniczeń, posiadający co najmniej pięcioletnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót,

c) **kierownik robót sanitarnych**- uprawnienie do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, posiadający co najmniej pięcioletnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót,

d) **projektant w specjalności architektonicznej** - uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej z co najmniej 5-letnim doświadczeniem zawodowym w pełnieniu samodzielnej funkcji technicznej projektanta w zakresie posiadanych uprawnień,

e) **projektant instalacji elektrycznych** - uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych z co najmniej 5-letnim doświadczeniem zawodowe w pełnieniu samodzielnej funkcji technicznej Projektanta w zakresie posiadanych uprawnień,

f) **projektant instalacji sanitarnych** - uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych z co najmniej 5-letnim doświadczeniem zawodowym w pełnieniu samodzielnej funkcji technicznej Projektanta w zakresie posiadanych uprawnień.

Zamawiający informuje, że w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców warunek posiadania zdolności technicznej może być spełniony wspólnie.

1.1.3. posiadania zdolności zawodowej

Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał w sposób należyty co najmniej jedno zamówienie związane z wykonaniem robót budowlanych wykończeniowych lub związanych z przebudową, rozbudową, budową wraz z wykonaniem zabudów meblowych stałych pomieszczenia czystego w klasie co najmniej ISO 7, wg normy wg ISO 14644-1, wartość robót minimum 1.000.000,00 PLN netto; Inwestycja powinna zawierać wykonanie minimum: roboty budowlanych, dostawy i montażu ścian farmaceutycznych, sufitów szczelnych, podłogi PVC, zabudowy stałej pomieszczeń, instalacji wentylacji, chłodniczej, grzewczej, wod-kan, gazów technicznych.

Zamawiający informuje, że w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców warunek posiadania zdolności zawodowej opisany w punkcie 1.1.3 zostanie spełniony jeśli co najmniej jeden z Wykonawców wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał w sposób należyty co najmniej jedno zadanie związane z wykonaniem robót budowlanych wykończeniowych lub związanych z przebudową, rozbudową, budową wraz z wykonaniem zabudów meblowych stałych pomieszczenia czystego w klasie co najmniej ISO 7, wg ISO 14644-1, wartość robót minimum 1.000.000,00 PLN netto; Inwestycja powinna zawierać wykonanie minimum: roboty budowlane, dostawy i montażu ścian farmaceutycznych, sufitów szczelnych, podłogi PVC, zabudowy stałej pomieszczeń, instalacji wentylacji, chłodniczej, grzewczej, wod-kan, gazów technicznych.

2. Podstawy wykluczenia:

2.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:

2.1.1. art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych;

2.1.2. art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;

2.1.3. art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Podstawy wykluczenia, o których mowa w:

- 3.1. art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp – Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 3.2. art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp - Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
4. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 2-7 ustawy Pzp.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (w oryginale – należy złożyć wraz z ofertą).
- 6.1. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w ust. 5, powinien określać w szczególności:
- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji

zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 i 8.
8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
9. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 3, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 3.
11. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, stanowiących załącznik nr 1 i nr 2 do oferty.
12. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
13. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu przewiduje możliwość zastosowania przepisów art. 24aa ustawy Pzp. W związku z powyższym Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Rozdział 3

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Wykonawca składa wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru - załącznik nr 1 do oferty.
2. Wykonawca składa wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – wg wzoru - załącznik nr 2 do oferty.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. wspólników spółki cywilnej, konsorcjum), oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia (załącznik nr 2 do oferty), składa osobno każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą:
 - 4.1. wypełnionego formularza ofertowego- wg wzoru – Rozdział 15 SIWZ oraz załącznika nr 3 do SIWZ „Tabela elementów”.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:
 - 5.1. w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
 - a) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
 - b) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty - wg załączonego wzoru - załącznik nr 4;
 - c) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i

wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. - wg załączonego wzoru - załącznik nr 5.

5.2. w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych:

a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3, jeżeli Zamawiający posiada dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

6. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. wspólników spółki cywilnej, konsorcjum), oświadczenie, o którym mowa powyżej składa osobno każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

UWAGA!

Powyższego oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą – **Załącznik nr 6**.

7. Potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 ustawy Pzp odbędzie się na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą.

8. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

9. Forma składanych dokumentów:

9.1. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w Rozdziale 3 SIWZ, składane są w formie oryginału.

Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, składane są w oryginale.

9.2. Dokumenty inne niż oświadczenia, o którym mowa w pkt. 9.1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

9.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio:

- a) Wykonawca,
 - b) podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca,
 - c) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego,
 - d) podwykonawca,
- w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

9.4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

10. Wykonawcy występujący wspólnie.

10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

10.2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 10.1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W związku z tym składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika. Pełnomocnictwo winno zostać złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.

10.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

11. Dokumenty składane przez Wykonawców zagranicznych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

11.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale 3 ust. 5.2 SIWZ pierwsza kropka, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

11.2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 1) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

11.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego

reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 2) stosuje się.

12. Dokumenty składane przez Wykonawców zagranicznych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

12.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale 3 ust. 5.2 SIWZ kropka druga i trzecia, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

12.2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 1) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

12.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 2) stosuje się.

Rozdział 4

Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Ofertę oraz oświadczenia sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci pisemnej.
3. Do kontaktowania się z wykonawcami upoważniony jest pracownik :
Dariusz Domaradzki, tel. 58 552 12 68 w. 318, e-mail:
d.domaradzki@gdansk.wiw.gov.pl .

4. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się:
 - a) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2016 r. poz. 1113) lub
 - b) osobiście lub
 - c) za pośrednictwem posłańca lub
 - d) faksem lub
 - e) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2016 r. poz. 1030).

Rozdział 5

Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępujący do postępowania obowiązany jest przed upływem terminu składania ofert, do wniesienia wadium w wysokości **50 000,00 zł** (słownie pięćdziesiąt tysięcy złotych).
 2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 ze zm.).
 3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem rachunek Wojewódzki Inspektorat Weterynarii, ul. Na Stoku 50, 80-958 Gdańsk, w banku **NBP O/O Gdańsk** Nr konta: **95 1010 1140 0168 4113 9120 0000**, przed terminem otwarcia ofert, z podaniem tytułu **„wadium - przetarg nieograniczony na „Dostosowanie pomieszczeń ZHW Gdańsk do wymogów laboratorium badającego w kierunku ASF”**.
- Data wniesienia wadium jest data uznania rachunku zamawiającego.
4. Wadium wnoszone w formie niepieniężnej powinno być wystawione na Wojewódzki Inspektorat Weterynarii, ul. Na Stoku 50, 80-958 Gdańsk. Oryginał dokumentu należy złożyć w opisanej kopercie wraz z ofertą, natomiast potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię dołączyć do oferty. Oryginalne dokumenty gwarancyjne/poręczenia będą zdeponowane w kasie.

UWAGA!:

Zamawiający zaleca, aby oryginał dokumentu gwarancji/poręczenia nie był w sposób trwały spięty z ofertą.

5. Dokument poręczenia/gwarancyjny powinien:
 - 5.1. przewidywać bezwarunkową utratę wadium na rzecz Zamawiającego w przypadkach określonych w ust. 8 i 9;
 - 5.2. zawierać sformułowanie zobowiązania gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty wystawione przez Zamawiającego w przypadkach określonych w ust 7 i 8.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 6.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 6.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 6.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
7. Ponadto, Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
8. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych przypadków zamawiający wystąpi do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej wadium. Żądanie będzie zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne. Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub wykonania czynności, jak również od przedłożenia dodatkowej dokumentacji. Dopuszczalnym żądaniem gwaranta może być dokument potwierdzający, że osoba, która podpisała wezwanie do zapłaty w imieniu beneficjenta, upoważniona jest do jego reprezentowania lub przesłanie wezwania do zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta.
9. Wadium musi zabezpieczać ofertę w całym okresie związania ofertą, (termin związania określono w Rozdz. 7 ust. 1 pkt 4).
10. W przypadku konsorcjum, gwarancje winny wskazywać członków konsorcjum jako uczestników postępowania.

Rozdział 6

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na każde zadanie.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 3.1. Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim; zaleca się, aby oferta została sporządzona na formularzu załączonym do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia- **Rozdział 15 „Wzór oferty”**,
- 3.2. Załącznikami do oferty są dokumenty wymienione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3.3. Oferta i załączniki powinny zostać podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania i składania w jego imieniu oświadczenia woli.
- 3.4. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie) z określeniem jego zakresu.
- 3.5. Ewentualne poprawki w treści oferty powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy.
- 3.6. Oferta powinna zostać zapakowana w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie oraz opisana w sposób jednoznacznie wskazujący jej charakter i przeznaczenie. Zaleca się, aby Wykonawca umieścił ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Wojewódzki Inspektorat Weterynarii W Gdańsku 80-958 Gdańsk, ul. Na Stoku 50. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres wykonawcy, oraz napis:
„Oferta przetargowa na: „Dostosowanie pomieszczeń ZHW Gdańsk do wymogów laboratorium badającego w kierunku ASF”, sygnatura postępowania: WIW-a-z.272.4.2018 . Nie otwierać przed dniem 06.08.2018 r.”.
- 3.7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty niezabezpieczonej w powyższy sposób.
- 3.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 3.9. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert zmienić, uzupełnić lub wycofać ofertę. Zmiana, uzupełnienie lub wycofanie oferty odbywa się w taki sam sposób jak złożenie oferty, tj. w zamkniętej kopercie z odpowiednim dopiskiem np. *„Zmiana oferty przetargowej – Dostosowanie pomieszczeń ZHW Gdańsk do wymogów laboratorium badającego w kierunku ASF”*.
- 3.10. Ofertę złożoną po terminie zwraca się w terminie określonym w art. 84 ust. 2 ustawy.
- 3.11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 3.12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na podobne roboty budowlane, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

3.14. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej ani ustanawiać dynamicznego systemu zakupów, a także nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

3.15. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. Nr 153, poz. 1503 z 2003 roku z późniejszymi zmianami) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Oznacza to, że za tajemnicę przedsiębiorstwa może być uznana określona informacja (wiadomość), która spełnia łącznie trzy warunki:

- 1) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest inną informacją posiadającą wartość gospodarczą,
- 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3.16. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział 7

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Składanie ofert

1.1. Oferty należy składać w Sekretariacie (**pokój 410**) *Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii 80-958 Gdańsk ul. Na Stoku 50.*

1.2. Termin składania ofert upływa dnia **06.08.2018 r.** o godz. **10.00.**

1.3. Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

2. Otwarcie ofert

2.1. Oferty zostaną otwarte w dniu **06.08.2018 r.** o godz. **10.10** w siedzibie Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii, 80-958 Gdańsk ul. Na Stoku 50, w sali konferencyjnej, pokój 412. Otwarcie ofert jest jawne.

Rozdział 8

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Zamawiający wprowadza ryczałtową formę wynagrodzenia Wykonawcy. Cena oferty podana w formularzu oferty musi obejmować wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia oraz stanowić łączną cenę robót i innych świadczeń niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym dostawę i montaż wyposażenia meblowego stałego.
2. Podstawą do obliczenia ceny oferty jest Program Funkcjonalno-Użytkowy.
3. Przy ustalaniu ceny Wykonawca winien uwzględnić również warunki wykonywania robót podane w opisie przedmiotu zamówienia oraz postanowienia wzoru umowy, które mogą mieć wpływ na kalkulację ceny.
4. Za sposób przeprowadzenia kalkulacji ceny ryczałtowej oferty w zakresie robót budowlanych odpowiada Wykonawca, który winien dokonać samodzielnie ustaleń ilości robót i innych świadczeń niezbędnych do realizacji zamówienia.
5. Wycenę dostawy zabudowy stałej Wykonawca wykona w oparciu o załączone zestawienie.
6. Kwoty(ogółem netto), z podsumowanej tabeli elementów – **Załącznik nr 3** do SIWZ Wykonawca winien wpisać do formularza oferty.
7. Formularz oferty, tabela elementów scalonych będą integralnymi składnikami umowy.
8. Kwoty wskazane w ofertach, tabeli elementów należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr).
9. Omyłki będą poprawiane zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział 9

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:
 - 1) **kryterium 1:** Cena - 60% Cena oferty jest ceną brutto.
 - 2) **kryterium 2:** Doświadczenie zespołu projektowego i kierowania robotami - 40% = 40 pkt
2. Sposób oceny ofert:
 - 1) **dla kryterium 1:**
$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\max}} \times 60$$

gdzie:

C - ilość punktów oferty badanej w kryterium cena.

C_{min} - najniższa cena (brutto) spośród wszystkich ofert podlegających ocenie.

C_{bad} - cena (brutto) oferty badanej.

Uwaga! Kryterium ceny odnosi się do całości zamówienia, w skład którego wchodzi: projektowanie, uzyskanie pozwoleń i decyzji, roboty budowlane oraz dostawa i montaż kompletnych meblowych zabudów stałych i oddanie do użytkowania.

2) dla kryterium 2 (P_{gw}):

Doświadczenie zespołu projektowego:

2.1) **główny projektant w specjalności architektonicznej:** wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich 5 lat projekty budowlane co najmniej 2 pomieszczeń czystych w klasie co najmniej ISO7, wg ISO 14644-1, o powierzchni co najmniej 100m² każda – za każdy projekt 5 pkt - maksymalnie 20 pkt (niezależnie od ilości wykonanych projektów),

2.2) **kierownik budowy:** pełnił w przeciągu ostatnich 5 lat funkcję kierownika budowy przy realizacji minimum dwóch zadań polegających na budowie pomieszczeń czystych w klasie nie niższej niż ISO 7, wg ISO 14644-1, o powierzchni co najmniej 100m² każda – za każdą robotę budowlaną 5 pkt - maksymalnie 20 pkt (niezależnie od ilości wykonanych robót budowlanych),

(w przypadku niewpisania ilości wykonawcy zostanie przyznane 0 pkt.)

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert.
4. Minimalny okres gwarancji jakości wynosi - 36 miesięcy od daty uzyskania pozwolenia na użytkowanie.
5. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.

Rozdział 10

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z ustawą.
2. Przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne, zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach opisanych w Rozdziale 11.
3. Warunki, na których będzie zawarta umowa określa Rozdział 14 SIWZ („Istotne postanowienia umowy”).

4. Przed zawarciem umowy dla zadania nr 1 Wykonawca będzie zobowiązany przekazać Zamawiającemu:
 - a) kopię uprawnień zawodowych osób, które będą brały udział w realizacji zamówienia wraz z zaświadczeniem z właściwej izby samorządu zawodowego potwierdzającym wpis na listę członków (z określonym w nim terminem ważności),
 - b) „Harmonogram Robót i Płatności”, zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Rozdziale 1 SIWZ,
 - c) kopię polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 złotych (słownie: pięćset tysięcy złotych) bez ograniczenia sumy gwarancyjnej przez podlimity oraz do przedstawienia dowodu jej opłacenia ,
 - d) Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia.

Uwaga! W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia opłaconą polisę ubezpieczeniową przedstawia każdy członek konsorcjum, chyba że polisą objęci są wszyscy członkowie konsorcjum.

5. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Zaleca się, aby umowa konsorcjum regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w szczególności zawierała postanowienia wynikające z charakteru konsorcjum:
 - 6.1. określenie stron umowy z oznaczeniem lidera konsorcjum,
 - 6.2. cel zawarcia umowy,
 - 6.3. czas trwania konsorcjum (obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi),
 - 6.4. zapis o solidarnej odpowiedzialności każdego członka konsorcjum wobec Zamawiającego za wykonanie umowy,
 - 6.5. wyłączenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania przedmiotu zamówienia.
7. W przypadku nie dopełnienia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w niniejszym Rozdziale, będzie to uznane przez Zamawiającego za tożsame z uchyleniem się od zawarcia umowy.

Rozdział 11

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy wynosi **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 2.1. pieniądzu,
 - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 2.3. gwarancjach bankowych,
 - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Wojewódzki Inspektorat Weterynarii, ul. Na Stoku 50, 80-958 Gdańsk, w banku **NBP O/O Gdańsk** Nr konta: **95 1010 1140 0168 4113 9120 0000**, z podaniem tytułu: *„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na „Dostosowanie pomieszczeń ZHW Gdańsk do wymogów laboratorium badającego w kierunku ASF”.*
4. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż pieniądz powinno być wystawione na Wojewódzki Inspektorat Weterynarii, ul. Na Stoku 50, 80-958 Gdańsk oraz złożone w depozyt do kasy Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w Gdańsku.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych lub poręczeniach, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu projekt gwarancji lub poręczenia (w terminie nie krótszym niż 4 dni) przed dniem zawarcia umowy.
7. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:
 - 7.1. nazwę wykonawcy i jego siedzibę,
 - 7.2. nazwę beneficjenta (zamawiającego),
 - 7.3. nazwę gwaranta lub poręczyciela,
 - 7.4. określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 7.5. sformułować zobowiązania gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, w przypadku gdy wykonawca:

- a) nie wykonał przedmiotu zamówienia w terminie wynikającym z umowy,
 - b) wykonał przedmiot zamówienia objęty umową z nienależytą starannością
- 7.6. terminy ważności zabezpieczenia gwarantujących wypłatę zgodnie z terminami zwrotu zabezpieczenia określonymi w ust. 10.
8. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych przypadków Zamawiający wystąpi do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Żądanie będzie zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne. Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub wykonania czynności, jak również od przedłożenia dodatkowej dokumentacji. Dopuszczalnym żądaniem gwaranta może być dokument potwierdzający, że osoba, która podpisała wezwanie do zapłaty w imieniu beneficjenta, upoważniona jest do jego reprezentowania lub przesłanie wezwania do zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta.
9. Dokumentami uzasadniającymi żądanie roszczeń mogą być ponadto:
- 9.1. wykaz niewykonanych lub nienależycie wykonanych elementów stanowiących przedmiot umowy,
 - 9.2. kopia pisma/ pism wzywających wykonawcę do należytego wykonania przedmiotu umowy,
 - 9.3. oświadczenie zamawiającego, że pomimo skierowanych pism, wykonawca nie wykonał należycie przedmiotu umowy.
10. Zwrot zabezpieczenia:
- 10.1 Zabezpieczenie zostanie zwrócone wykonawcy w terminie **30 dni** od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
 - 10.2. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości **30 %** kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w **15 dniu** po upływie okresu rękojmi za wady.

Uwaga! W przypadku gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy jest wnoszone w formie gwarancji ubezpieczeniowej przez Konsorcjum, gwarancję ubezpieczeniową przedstawia każdy członek konsorcjum, chyba że gwarancją objęci są wszyscy członkowie konsorcjum.

Rozdział 12

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej, określone w Dziale VI art. 179-198g ustawy Pzp.

Rozdział 13

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Inspektorat Weterynarii z siedziba w Gdańsku, przy ul. Na Stoku 50, z którym można kontaktować się pisemnie na adres siedziby lub poprzez adres e-mail: biuro@gdansk.wiw.gov.pl lub telefonicznie pod nr 48 302-32-52
- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych, pisemnie na adres siedziby lub poprzez adres e-mail: p.robakowski@gdansk.wiw.gov.pl lub telefonicznie pod nr 48 58 58 302-32-52.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostosowanie pomieszczeń ZHW Gdańsk do wymogów laboratorium badającego w kierunku ASF” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Rozdział 14 ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa zawarta w dniu roku.

pomiędzy:

Wojewódzkim Inspektoratem Weterynarii w Gdańsku; ul. Na Stoku 50; 80-958 Gdańsk;

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej "**Zamawiającym**"

a:

..... /

posiadającą(y) wpis dla pod numerem/

zarejestrowaną(y) przez Sąd pod numerem KRS,

NIP,

zwanym dalej "**Wykonawcą**",

reprezentowaną przez:

..... -

o następującej treści:

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku postępowania w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 5.225.000 euro na „*Dostosowanie pomieszczeń ZHW Gdańsk do wymogów laboratorium badającego w kierunku ASF*”.

§ 1 Przedmiot zamówienia

1. ZAMAWIAJĄCY zamawia, a WYKONAWCA przyjmuje do wykonania kompleksową realizację zadania inwestycyjnego w trybie zaprojektuj i wybuduj polegającego na:
 - a) Dostosowaniu pomieszczenia ZHW Gdańsk do wymagań laboratorium badającego w kierunku ASF,
 - b) Dostosowaniu budynku Zakładu Higieny Weterynaryjnej do aktualnych wymogów p.poż.- etap I,
 - c) Dostawy i montażu kompletnych meblowych zabudów stałych.

2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy znajduje się w stanowiącym integralną część niniejszej umowy Programie Funkcjonalno-Użytkowym zwanym dalej PFU, zgodnie z którym trzeba wykonać przedmiot zamówienia.
3. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z celowym przeznaczeniem obiektu w sposób zapewniający bezpieczne, bezawaryjne i ekonomiczne użytkowanie budynku.
4. WYKONAWCA uzyska wszelkie wymagane zgodnie z przepisami prawa dokumenty, uzgodnienia, warunki, decyzje i pozwolenia niezbędne do:
 - 4.1 przygotowania opracowań przedprojektowych wskazanych w PFU,
 - 4.2 przygotowania prac projektowych (projektu budowlanego i wykonawczego),
 - 4.3 uzyskania pozwolenia na budowę, rozpoczęcia i przeprowadzenia oraz odbioru prac budowlanych, uzyskania pozwolenia na użytkowanie (jeżeli będzie wymagane)
5. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w dokumentacji projektowej opracowanej przez WYKONAWCĘ, jak również mogących powstać na etapie realizacji będą obciążać WYKONAWCĘ.
6. W ramach niniejszej umowy i w ramach umówionego wynagrodzenia Wykonawca zapewnia, iż przedmiot zamówienia wykonywany będzie przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania i kierowania robotami w odpowiedniej specjalności.
7. WYKONAWCA oświadcza, iż w celu prawidłowej oceny zakresu robót niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy przeprowadził wizję lokalną miejsca inwestycji i nie zgłasza w tym zakresie żadnych uwag i zastrzeżeń.
8. WYKONAWCA oświadcza, iż zapoznał się z warunkami realizacji umowy, sprawdził dokumentację przetargową oraz nie wnosi do niej zastrzeżeń i uwag.
9. WYKONAWCA oświadcza, iż upewnił się co do prawidłowości i kompletności złożonej do przetargu oferty oraz zgodności wyceny ofertowej z ustaleniami dokumentacji przetargowej.
10. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie niniejszej umowy oraz do dołożenia należytej staranności i działania według ich najlepszej wiedzy w celu wykonania niniejszej umowy.
11. WYKONAWCA zobowiązany jest, na każdym etapie realizacji umowy do pełnej współpracy z ZAMAWIAJĄCYM.
12. WYKONAWCA oświadcza, że posiada odpowiednie środki, maszyny i urządzenia, doświadczenie oraz wykwalifikowany personel do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
13. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zaleceniami ZAMAWIAJĄCEGO, uzgodnieniami, pozwoleniami, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami, przy dołożeniu należytej staranności biorąc pod uwagę celowe przeznaczenie obiektu.

§ 2 Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy w terminach wskazanych w Planowanym Harmonogramie Robót i Płatności, stanowiącym **Załącznik nr 4** do umowy, co zostanie każdorazowo potwierdzone podpisaniem protokołu zdawczo – odbiorczego.
2. Termin wykonania przedmiotu umowy: **do 14 grudnia 2018 r.**
3. Za datę wykonania przedmiotu umowy uważa się datę podpisania ostatniego protokołu zdawczo – odbiorczego. Termin wykonania przedmiotu umowy obejmuje również okres na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze opracowań wad oraz uzyskania wszelkich wymaganych odbiorów, uzgodnień, pozwoleń w tym pozwolenia na użytkowanie.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji inwestycji z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z przedłużających się procedur uzyskania uzgodnień, opinii lub decyzji administracyjnych.
5. WYKONAWCA zobowiązuje się opracować koncepcję, projekt budowlany i złożyć wnioski o pozwolenie na budowę.
6. WYKONAWCA zobowiązuje się opracować projekty wykonawcze wszystkich branż wraz z wszystkimi dokumentami niezbędnymi do realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Protokolarne przekazanie terenu budowy nastąpi w terminie do 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
8. Niezależnie od odebrania części dokumentacji wykonawczej przez Zespół Inspektorów Nadzoru, WYKONAWCA ponosi pełną odpowiedzialność za skoordynowanie dokumentacji pomiędzy branżami jak i wykonalność i zapewnienie wymaganej funkcjonalności całości inwestycji. Jakikolwiek błędy powstałe na tym etapie obciążają WYKONAWCĘ.
9. Mając na uwadze konieczność dochowania terminu wykonania prac, ZAMAWIAJĄCY oczekuje od WYKONAWCY, w razie potrzeby, pracy w systemie wielozmianowym.
10. Dokumentacja zostanie odebrana przez Zespół Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego w terminie 3 dni roboczych od jej przedłożenia, o ile zapisy umowy nie przewidują innych terminów.

§ 3 Przedstawiciel ZAMAWIAJĄCEGO

1. Przedstawicielem ZAMAWIAJĄCEGO na budowie będzie Zespół Inspektorów Nadzór.
2. Inspektorami Nadzoru są następujące osoby:

.....

.....

§ 4 Przedstawiciele WYKONAWCY

1. Za całość inwestycji odpowiada z ramienia WYKONAWCY Kierownik budowy, który jest uprawniony do podejmowania decyzji i zaciągania zobowiązań w imieniu WYKONAWCY. Funkcję tą będzie sprawował : p.
2. Przedstawicielami WYKONAWCY w zakresie projektowania oraz na etapie prac budowlanych poprzez pełnienie nadzoru autorskiego są następujący projektanci :

- 2.1. Główny projektant z uprawnieniami do projektowania w specjalności architektonicznej: p.
- 2.2. Projektant z uprawnieniami do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej: p.
- 2.3. Projektant branży instalacyjnej z uprawnieniami do projektowania w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych: p.
- 2.4. Projektant branży elektrycznej instalacyjnej z uprawnieniami do projektowania w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych: p.....
3. Przedstawicielami WYKONAWCY w zakresie robót budowlanych w poszczególnych branżach są:
 - 3.1. Kierownik robót branżowych instalacyjnych w zakresie instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych: p.
 - 3.2. Kierownik robót branżowych instalacyjnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych: p.
4. WYKONAWCA będzie dysponował rzeczoznawcą ds. p.poż. w całym okresie realizacji umowy. Ze strony WYKONAWCY funkcję tą będzie pełnił: p.

Rzeczoznawca ds. p. poż będzie potwierdzał swym podpisem zgodność projektowanych i wykonywanych rozwiązań z przepisami p.poż (w zakresie jakim te przepisy dotyczą inwestycji) oraz będzie uczestniczyć w odbiorze Państwowej Straży Pożarnej. W razie wątpliwości Inspektora Nadzoru lub ZAMAWIAJĄCEGO rzeczoznawca ds. p.poż. udzieli pisemnych wyjaśnień związanych z kwestiami ochrony przeciwpożarowej na budynku.

5. Wskazani przez WYKONAWCĘ projektanci oraz kierownicy robót branżowych muszą posiadać uprawnienia stosowne do zakresu prowadzonych prac i zgodne z wymogami prawa.
6. WYKONAWCA nie może wprowadzać zmian w składzie kadry technicznej wymienionej w ust. 1 -4 niniejszego paragrafu (zwanej w dalszej części umowy „Kadrą techniczną”), bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO, który może na taką zmianę nie wyrazić zgody.
7. WYKONAWCA zobowiązany jest z własnej inicjatywy zapewnić zastępstwo w przypadkach:
 - 7.1 śmierci, choroby lub wypadku którejkolwiek z osób ze składu Kadry technicznej,
 - 7.2 jeżeli jest konieczne zastąpienie którejkolwiek z osób ze składu Kadry technicznej z innych przyczyn, niż wymienione w punkcie 7.1, które nie są zależne od WYKONAWCY,
 - 7.3 utraty uprawnień Kadry technicznej

O osobie zastępcy i przyczynie zastępstwa WYKONAWCA powiadomi bezzwłocznie ZAMAWIAJĄCEGO i Inspektora Nadzoru. Postanowienia ust. 5 powyżej stosuje się odpowiednio.

8. ZAMAWIAJĄCY może wystąpić z wnioskiem o zmianę którejkolwiek z osób ze składu Kadry technicznej WYKONAWCY lub Podwykonawcy, jeżeli w jego opinii osoba ta jest

nieefektywna lub nie wywiązuje się ze swoich obowiązków w należyty sposób.

WYKONAWCA jest wówczas zobowiązany zastąpić tą osobę inną spełniająca warunki określone w SIWZ. Postanowienia ust. 5 powyżej stosuje się odpowiednio.

9. W przypadku gdy zachodzi konieczność zmiany którejkolwiek z osób ze składu Kadry technicznej WYKONAWCY, proponowana osoba musi posiadać co najmniej równoważne do wymaganych uprawnienia.
10. WYKONAWCA zobowiązuje się, że Kadra techniczna będzie posiadać wymagane uprawnienia przez cały okres trwania umowy.

§ 5 Podwykonawcy

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy własnymi siłami/ własnymi siłami oraz przy pomocy podwykonawców*(*niewłaściwe skreślić) w zakresie wskazanym w ust. 2 poniżej (w przypadku ujawnionych podwykonawców postanowienia tego paragrafu ulegną odpowiednio zmianie).
2. Zakres przedmiotu zamówienia, który WYKONAWCA wykona przy pomocy podwykonawców lub innych podmiotów:
 - 2.1
 - 2.2
 - 2.3(zakres zamówienia) (firma podwykonawcy, dane kontaktowe, osoba do kontaktu)
(zakres zamówienia) (firma podwykonawcy, dane kontaktowe, osoba do kontaktu)
(zakres zamówienia) (firma podwykonawcy, dane kontaktowe, osoba do kontaktu)
3. Wykonawca ma obowiązek zgłaszania wszystkich podwykonawców zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. W celu powierzenia wykonania części umowy podwykonawcy, Wykonawca zawiera umowę o podwykonawstwo, przez którą należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą pomiędzy wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
5. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część, Wykonawca przedkłada Zamawiającemu. Zamawiający w terminie 7 dni po otrzymaniu od Wykonawcy kompletu wymaganych dokumentów może wnieść pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo na zasadach opisanych w ustawie Pzp.
6. Postanowienia dotyczące podwykonawcy odnoszą się wprost również do dalszego podwykonawcy i dalszych podwykonawców oraz umów zawieranych między podwykonawcą i dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
8. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad pracami wykonywanymi przez podwykonawcę i do ich koordynacji.
9. Projekt umowy o podwykonawstwo oraz umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zawierać będzie postanowienia takie same jak postanowienia niniejszej umowy, za wyjątkiem postanowień, które ze swojej istoty

odnoszą się indywidualnie tylko do stosunków pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą i nie będą sprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy oraz zawierać będą w szczególności:

9.1 część przedmiotu umowy powierzoną podwykonawcy zawierającą szczegółowy opis przedmiotu umowy o podwykonawstwo, który będzie zgodny z przedmiotem niniejszej umowy;

9.2 termin wykonania umowy o podwykonawstwo, który będzie zgodny z terminem wykonania niniejszej umowy;

9.3 terminy i zasady dokonywania odbioru, przy czym muszą one być zgodne z terminami wskazanymi w niniejszej umowie;

9.4 wysokość wynagrodzenia ryczałtowego podwykonawcy oraz określenie maksymalnej wysokości zobowiązań Wykonawcy wobec podwykonawcy z tytułu umowy o podwykonawstwo, zasady i terminy wystawienia faktury przez podwykonawcę, która będzie podstawą zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przez Wykonawcę wynagrodzenia dla podwykonawcy, przy czym termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od daty otrzymania faktury przez Wykonawcę;

9.5 termin wykonania robót przez podwykonawcę; winien być zgodny z terminem wykonania przedmiotu umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, okres rękojmi i gwarancji; winien być nie krótszy niż okres rękojmi i gwarancji udzielonej Zamawiającemu przez Wykonawcę; okres rękojmi i gwarancji liczy się od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy rozumianego jako data podpisania protokołu odbioru końcowego;

9.6 tryb wyłaniania i zatrudnienia dalszych podwykonawców, którzy legitymować się będą wiedzą, kwalifikacjami i doświadczeniem oraz sytuacją ekonomiczną i finansową wystarczającą do realizacji części zamówienia przewidzianej im do powierzenia;

9.7 wysokość wynagrodzenia ryczałtowego dalszego podwykonawcy lub w przypadku wynagrodzenia kosztorysowego, zasady ustalania wynagrodzenia kosztorysowego oraz określenie maksymalnej wysokości zobowiązań podwykonawcy wobec dalszego podwykonawcy z tytułu umowy o podwykonawstwo, zasady i terminy wystawienia faktury przez dalszego podwykonawcę, która będzie podstawą zapłaty wynagrodzenia dalszemu podwykonawcy przez podwykonawcę wynagrodzenia dla dalszego podwykonawcy, przy czym termin zapłaty wynagrodzenia dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia otrzymania faktury przez podwykonawcę, który powierzył dalszemu podwykonawcy część zamówienia;

9.8 wymaganą treść postanowień projektu umowy i umowy o podwykonawstwo zawieranej z dalszym podwykonawcą/dalszymi podwykonawcami, przy czym nie może ona być mniej korzystna dla podwykonawcy/dalszego podwykonawcy niż postanowienia niniejszej umowy;

9.9 uprawnienie Zamawiającego i Wykonawcy do zapłaty podwykonawcy i dalszym podwykonawcom wynagrodzenia;

9.10 W razie wprowadzenia do umowy Wykonawcy z podwykonawcą klauzuli zakazującej dalszego podwykonawstwa postanowień zawartych w pkt 7-9 nie stosuje się jako bezprzedmiotowych.

10. Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgody na zawarcie umowy o podwykonawstwo z podwykonawcą wskazanym przez Wykonawcę, Podwykonawcę i w takim wypadku

zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo na zasadach opisanych w ustawie Pzp oraz SIWZ i umowie.

11. Projekt umowy o podwykonawstwo jak również umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień, które uzależniają dokonanie odbioru, wystawienie faktury czy uzyskanie przez podwykonawcę wynagrodzenia ustalonego w umowie oraz dokonania jego zapłaty od Wykonawcy od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę.
12. Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, może nastąpić wyłącznie po pisemnej akceptacji jej projektu przez Zamawiającego w terminie ustalonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej umowie, a przystąpienie do realizacji robót budowlanych przez podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po pisemnej akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
13. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną oraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 7 dni przed planowanym terminem jej zawarcia.
14. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy wraz z kompletem dokumentów wymienionych powyżej nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu umowy przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo wraz z kompletem wymaganych dokumentów.
15. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust. 14 pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 15.1 niespełnienia przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, w szczególności w zakresie oznaczenia stron tej umowy, wartości wynagrodzenia z tytułu wykonania robót,
 - 15.2 niezłączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 13,
 - 15.3 niespełnienia przez podwykonawcę warunków określonych dla podwykonawców,
 - 15.4 określenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż 30 dni od doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku za wykonane roboty budowlane,
 - 15.5 gdy wynagrodzenie za wykonanie robót budowlanych powierzanych do wykonania podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przekroczy wartość Umowy,
 - 15.6 zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę;
 - 15.7 gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową,
 - 15.8 gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy.

16. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 14, Wykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego. W takim przypadku termin do zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego rozpoczyna bieg na nowo.
17. Po pisemnej akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną przez siebie za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy. W przypadku, gdy zamówienie publiczne zostało udzielone Wykonawcom, którzy wspólnie ubiegali się o jego udzielenie (Konsorcjum) i wspólnie występują w niniejszej Umowie jako Wykonawca, umowa o podwykonawstwo winna być zawarta z wszystkimi członkami Konsorcjum, a nie tylko z jednym lub niektórymi z nich.
18. Zamawiający zgłosi pisemny sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej przedłożenia w przypadkach nieuwzględnienia w całości zastrzeżeń, o których mowa w ust. 15.
19. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
20. Wykonawca może zawrzeć umowę z podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane, wyłącznie w formie pisemnej i w brzmieniu zgodnym z projektem zaakceptowanym przez Zamawiającego. Niedotrzymanie tego warunku jest równoznaczne z brakiem zgody Zamawiającego na zawarcie umowy o podwykonawstwo.
21. Wykonawca, podwykonawca, lub dalszy podwykonawca, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną przez siebie za zgodność z oryginałem kopię Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości niniejszej Umowy oraz Umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie nie dotyczy Umów o podwykonawstwo o wartości większej niż **50.000 zł**.
22. Wykonawca ma obowiązek doprowadzenia do zmiany Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku określonym w ust. 18 oraz na wezwanie Zamawiającego w przypadku przedłożenia Umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 21, zawierającej termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku. Wykonawca nie może polecić podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo w przypadku braku jej pisemnej akceptacji przez Zamawiającego.
23. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za spójność postanowień umowy zawartej z podwykonawcą z niniejszą umową i ponosi ryzyko zaistniałych niezgodności. Strony stwierdzają, że zgoda Zamawiającego na zawarcie umowy z podwykonawcą nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności wobec Zamawiającego.
24. Wykonawca przedłoży, wraz z kopią Umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 16 i 20, właściwy dokument potwierdzający uprawnienia do reprezentacji osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy.

25. Powierzenie realizacji części zamówienia innemu podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 4 - 24.
26. Do zmian umów o podwykonawstwo stosuje się zasady określone w ust. 4 - 24.
27. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia podwykonawcy w sposób stały lub czasowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa (wykonania części zamówienia powierzonego podwykonawcy), określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy robót budowlanych lub dotrzymania terminów realizacji tych robót, a także w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez podwykonawcę części przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązany jest stosownie do zaistniałych okoliczności bezzwłocznie rozwiązać lub zmienić umowę zawartą z podwykonawcą. W sytuacji powyższej Wykonawca realizuje roboty samodzielnie lub powierza je z zachowaniem trybu określonego w ust. 4-24 innemu podwykonawcy.
28. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania zapłaty we własnym zakresie wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
29. Po zakończeniu wykonywania prac przez danego podwykonawcę Wykonawca przekaże Zamawiającemu oświadczenie końcowe podwykonawcy - **Załącznik nr 6**. Oświadczenie będzie dołączone na co najmniej trzy dni przed upływem terminu płatności należnej Wykonawcy ze strony Zamawiającego, w przeciwnym wypadku termin płatności dla Wykonawcy zostanie wydłużony odpowiednio od 1 do 3 dni bez naliczania odsetek za opóźnienie.
30. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, podwykonawca może zwrócić się na piśmie z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego, przedstawiając dokumenty potwierdzające zasadność zgłoszonego żądania. Żądanie bezpośredniej zapłaty od Zamawiającego może obejmować wyłącznie należności, które powstały po akceptacji przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo.
31. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty na żądanie, o którym mowa w ust. 29, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy i poinformuje Wykonawcę o terminie zgłoszenia uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
32. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 31, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
 - 32.1 nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
 - 32.2 złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej

- wątpliwości Zamawiającego co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
- 32.3 dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
33. Zamawiający zapłaci podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy należne mu wymagalne wynagrodzenie określone w umowie o podwykonawstwo i będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 30, jeżeli podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 31 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy.
 34. Kwota należna podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy zostanie uiszczona przez Zamawiającego w złotych polskich (PLN).
 35. Kwotę równą kwocie wynagrodzenia zapłaconej bezpośrednio przez Zamawiającego podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy lub skierowanej do depozytu sądowego Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 36. Postanowienia ust. 4 - 35 stosuje się odpowiednio do zawierania umów z dalszymi podwykonawcami z zastrzeżeniem, iż zgodę na zawarcie umowy o podwykonawstwo wyrażają w formie pisemnej Wykonawca, podwykonawca i dalszy podwykonawca, tj. wszystkie podmioty ponoszące odpowiedzialność solidarną za zapłatę wynagrodzenia należnego dalszym podwykonawcom.
 37. Wykonawca jest odpowiedzialny za to, by wszystkie uprawnienia przysługujące Zamawiającemu wobec Wykonawcy mogły być realizowane wobec podwykonawcy i dalszych podwykonawców, nawet jeżeli poszczególne postanowienia umowy nie stwierdzają tego wprost.
 38. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania zaciągnięte przez Wykonawcę wobec zatrudnionych, a nie zgłoszonych bądź nie zaakceptowanych przez Zamawiającego podwykonawców i dalszych podwykonawców.
 39. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania zaciągnięte przez Wykonawcę wobec dostawców, sprzedawców czy usługodawców, z którymi umowy zostały zawarte z naruszeniem postanowień niniejszego paragrafu.
 40. Suma zobowiązań brutto Wykonawcy wobec podwykonawcy/podwykonawców i dalszego podwykonawcy/dalszych z tytułu zawartych umów o podwykonawstwo nie może przewyższać wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego niniejszą umową za część zamówienia ustaloną w umowach o podwykonawstwo oraz nie może być wyższa niż 90% wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w niniejszej umowie.
 41. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio w przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę powierzenia podwykonawcy części zamówienia będącego przedmiotem niniejszej umowy w trakcie jej wykonania.

§ 6 Harmonogramy

1. W terminie 5 dni roboczych od zawarcia umowy WYKONAWCA przedłoży poprawiony Planowany Harmonogram Robót i Płatności wykonania przedmiotu umowy zgodny z założeniami wskazanymi w § 2 umowy.

2. W terminie 5 dni od zaakceptowania przez Inspektora Nadzoru projektu budowlanego WYKONAWCA opracuje Szczegółowy Harmonogram Robót i Płatności – **Załącznik nr 8**, w uzgodnieniu z Zamawiającym. Zatwierdzony Szczegółowy Harmonogram Robót i Płatności (zwany dalej Harmonogramem) będzie podstawą dokonywania rozliczeń miesięcznych (wystawienia faktur). Harmonogram musi zostać zaakceptowany na piśmie – pod rygorem nieważności - przez Inspektora Nadzoru i ZAMAWIAJĄCEGO oraz przekazany ZAMAWIAJĄCEMU przed przekazaniem pierwszego rozliczenia prac stanowiącego podstawę do zapłacenia pierwszej faktury za roboty budowlane. Harmonogram będzie na bieżąco aktualizowany – za każdorazową zgodą ZAMAWIAJĄCEGO - w miarę postępu robót. WYKONAWCA nie może bez wcześniejszej zgody ZAMAWIAJĄCEGO fakturować kwot wyższych niż wynikają z obowiązującego Szczegółowego Harmonogramu.
3. Jeżeli Inspektor Nadzoru powiadomi WYKONAWCĘ, że Harmonogram nie spełnia wymagań umowy lub nie jest zgodny z rzeczywistym postępem prac i deklarowanymi zamiarami WYKONAWCY, to WYKONAWCA w terminie 3 dni od daty otrzymania takiego powiadomienia przedłoży skorygowany Harmonogram.
4. Do momentu opracowania Harmonogramu do bieżącej kontroli realizacji umowy służyć będzie Planowany Harmonogram Robót i Płatności. W późniejszym okresie do bieżącej kontroli wykorzystywany będzie Harmonogram.
5. Jeżeli z jakiegokolwiek przyczyny, tempo robót według ZAMAWIAJĄCEGO lub Inspektora Nadzoru nie pozwoli na terminowe ich zakończenie, WYKONAWCA jest zobowiązany do przedstawienia planu naprawczego umożliwiającego dotrzymanie terminów, który podlega akceptacji Inspektora Nadzoru. Inspektor Nadzoru ma prawo nakazać podjęcie dodatkowych działań zmierzających do przyśpieszenia tempa prac. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążają WYKONAWCĘ. W przypadku dwukrotnego nie zastosowania się przez WYKONAWCĘ do poleceń Inspektora Nadzoru lub ZAMAWIAJĄCEGO - ZAMAWIAJĄCY będzie uprawniony do naliczenia kar umownych i odstąpienia od umowy z winy WYKONAWCY.

§ 7 Dokumentacja techniczna

1. WYKONAWCA zobowiązany jest do przygotowania we własnym zakresie wszelkiej dokumentacji technicznej wymaganej do przeprowadzenia inwestycji, w tym dokumentów wskazanych w PFU.
2. WYKONAWCA zobowiązany jest do opracowania dokumentacji technicznej (projektów koncepcyjnych, budowlanych, wykonawczych) zgodnie z:
 - 2.1. Programem Funkcjonalno-Użytkowym,
 - 2.3 zasadami poprawnego projektowania, przepisami prawa (w tym przepisami BHP, przepisami o ochronie P.POŻ.) przy zachowaniu wysokiej jakości zastosowanych materiałów i rozwiązań,
 - 2.4 zasadami wiedzy technicznej,
 - 2.5 uzgodnieniami, decyzjami i obowiązującymi w tym zakresie normami technicznymi, oraz wytycznymi ZAMAWIAJĄCEGO,
 - 2.6 celowym przeznaczeniem obiektu, zapewniając ekonomiczne i bezawaryjne użytkowanie wykonanego przedmiotu umowy.
3. Opracowywana przez WYKONAWCĘ dokumentacja techniczna musi uwzględniać specyfikę obiektu w stopniu gwarantującym jego prawidłową eksploatację oraz

- zapewniać możliwość uzyskania pozwolenia na użytkowanie jeżeli będzie taka potrzeba.
4. WYKONAWCA zobowiązany będzie do przeprowadzenia wszelkich badań, sprawdzeń i ekspertyz technicznych koniecznych do przeprowadzenia inwestycji w tym badań geotechnicznych, badań w zakresie stanu technicznego części budynku podlegającej adaptacji i innych niezbędnych. Za zaniechania w tym zakresie pełną odpowiedzialność ponosi WYKONAWCA.
 5. WYKONAWCA zobowiązany jest do samodzielnego uzyskania wszelkich dokumentów, warunków i uzgodnień (w tym map do celów projektowych) wymaganych do przygotowania dokumentacji projektowej.
 6. WYKONAWCA zobowiązany jest do opracowania dokumentacji projektowej w terminach wskazanych w Planowanym Harmonogramie Robót i Płatności, o którym mowa w § 2 umowy.
 7. ZAMAWIAJĄCY wymaga przedstawiania postępu prac projektowych w odstępach tygodniowych.
 8. WYKONAWCA zobowiązany jest do bieżącego uzgadniania opracowań projektowych i przedprojektowych z Inspektorem Nadzoru i ZAMAWIAJĄCYM.
 9. WYKONAWCA przed przystąpieniem do kolejnego etapu projektowania musi uzyskać akceptację Inspektora Nadzoru i ZAMAWIAJĄCEGO dla wcześniejszego etapu.
 10. Uzgodnienie projektu budowlanego w danej branży przez Inspektora Nadzoru stanowi podstawę do rozpoczęcia prac nad dokumentacją wykonawczą danej branży.
 11. Inspektor Nadzoru i ZAMAWIAJĄCY przekażą swoje uwagi do przedstawionych projektów budowlanych i wykonawczych w przeciągu 3 dni roboczych od przedłożenia im kompletnych projektów. Brak uwag we wskazanym terminie oznaczać będzie uzgodnienie danej dokumentacji.
 12. WYKONAWCA musi zapewnić skoordynowanie międzybranżowe poszczególnych projektów. Uzgodnienie ze strony Inspektora Nadzoru czy ZAMAWIAJĄCEGO poszczególnych projektów branżowych nie oznacza akceptacji w zakresie koordynacji międzybranżowej.
 13. WYKONAWCA powinien uwzględnić w kosztach prac projektowych wykonanie odkrywek.
 14. WYKONAWCA zobowiązany jest zaopatrzyć dokumentację projektową w pisemne oświadczenie, autorów, że dokumentacja projektowa jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi (kompletna i poprawna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć).
 15. W przypadku zgłoszenia przez ZAMAWIAJĄCEGO i Inspektora Nadzoru zastrzeżeń do jakiejkolwiek dokumentacji, WYKONAWCA zobowiązuje się do dokonania uzupełnień i poprawek w dostarczonej dokumentacji w czasie gwarantującym wykonanie robót budowlanych w terminach umownych i w ramach umówionego wynagrodzenia.
 16. Poprawnie opracowane i kompletne projekty wykonawcze muszą być przedłożone do Zespołu Inspektorów Nadzoru z odpowiednim, wyprzedzeniem przed dniem rozpoczęcia danych robót.
 17. WYKONAWCA jest zobowiązany do opracowania projektu rozbiórek jeśli zachodzić będzie taka potrzeba.

18. WYKONAWCA zobowiązany jest do opracowania projektu ewakuacji części budynku podlegającej adaptacji oraz dostawy i montażu sprzętu gaśniczego wraz z oznakowaniem, ponadto WYKONAWCA jest zobligowany wykonać obiekt zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony przeciwpożarowej w tym zapewnić system łączności ze strażą pożarną (SAP) o ile wymagają tego przepisy, przygotować odpowiednie instrukcje, scenariusz pożarowy i inne dokumenty wynikające z obowiązujących przepisów.
19. WYKONAWCA oświadcza, iż w ramach wynagrodzenia umownego wskazanego w § 15 Umowy:
 - a) z chwilą przekazania ZAMAWIAJĄCEMU dokumentacji (w tym projektowej) stworzonej w ramach realizacji niniejszej umowy przenosi na ZAMAWIAJĄCEGO w całości i na wyłączność autorskie prawa majątkowe do tej dokumentacji wraz z własnością wszystkich egzemplarzy, objętych przedmiotem umowy oraz ich wersji elektronicznych;
 - b) nie istnieją żadne ograniczenia, które uniemożliwiłyby WYKONAWCY przeniesienie autorskich praw majątkowych w zakresie opisanym w punkcie 1 powyżej, do przedmiotu Umowy na ZAMAWIAJĄCEGO;
 - c) autorskie prawa majątkowe do przedmiotu Umowy nie są i nie będą przedmiotem zastawu lub innych praw na rzecz osób trzecich i zostaną przeniesione na ZAMAWIAJĄCEGO bez żadnych ograniczeń;
20. WYKONAWCA zobowiązuje się, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 15 ust 2 Umowy przenieść na ZAMAWIAJĄCEGO całość autorskich praw majątkowych do dokumentacji (w tym projektowej), a zwłaszcza praw do:
 - a) wykonywania opracowań przedmiotu umowy (w tym dokumentacji projektowej oraz obiektu budowlanego), włączając wprowadzanie zmian zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej rozwiązaniu,
 - b) korzystania z dostarczonej dokumentacji łącznie z opracowaniem i naniesieniem zmian (w okresie trwania umowy i po jej rozwiązaniu) w celu przebudowy obiektu w zakresie opisanym w umowie;
 - c) wprowadzania do pamięci komputera;
 - d) ekspozycji;
 - e) udostępniania wykonawcom;
 - f) wielokrotnego wykorzystywania do realizacji inwestycji;
 - g) wielokrotnego wykorzystywania do opracowania i realizacji projektu technicznego z przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi;
 - h) przetwarzania;
 - i) wprowadzania zmian;
 - j) publikowania części lub całości.
21. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji (w tym projektowej) będzie następowало w chwili przekazywania ich ZAMAWIAJĄCEMU w postaci materialnej. W przypadku naruszenia jakichkolwiek praw osób trzecich, WYKONAWCA zobowiązany jest do zaspokojenia wszelkich roszczeń z tego tytułu wysuwanych przez te osoby i w tym zakresie zwalnia ZAMAWIAJĄCEGO od jakiegokolwiek odpowiedzialności z tego tytułu. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do ZAMAWIAJĄCEGO, zgłaszającą roszczenia z tytułu naruszenia praw autorskich, zarówno osobistych jak i majątkowych, jeżeli

naruszenie nastąpiło w związku z nienależytym wykonaniem niniejszej Umowy przez WYKONAWCĘ, WYKONAWCA:

- a) przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń,
 - b) w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie ZAMAWIAJĄCEGO i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem ZAMAWIAJĄCEGO w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania,
 - c) poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.
22. W przypadku wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy zmian istotnych w rozumieniu prawa budowlanego, WYKONAWCA zobowiązany jest opracować zamienne projekty budowlane oraz złożyć wnioski i uzyskać zamienne decyzje o pozwoleniu na budowę.

§ 8 Nadzór autorski

1. WYKONAWCA zobowiązany jest w ramach umówionego wynagrodzenia do zapewnienia nadzoru autorskiego w trakcie realizacji przedmiotu umowy od dnia przekazania placu budowy do dnia uzyskania pozwolenia na użytkowanie (jeśli będzie wymagane).
2. Przedstawicielami nadzoru autorskiego WYKONAWCY jest zespół projektantów, którzy będą autorami projektów budowlanych oraz projektów wykonawczych, zwany w dalszej części Projektantami.
3. Konieczność pobytu na budowie i w innych miejscach związanych z prawidłowym pełnieniem nadzoru autorskiego, stwierdza Inspektor Nadzoru w porozumieniu z ZAMAWIAJĄCYM, zawiadamiając o tym WYKONAWCĘ.
4. Poszczególni Projektanci zobowiązani są uczestniczyć w poszczególnych radach budowy w zależności od potrzeb wskazanych przez Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru.
5. Poszczególni Projektanci zobowiązani są stawiać się na terenie budowy na żądanie Inspektora Nadzoru lub Zamawiającego w ciągu 3 dni kalendarzowych od daty wezwania przez Inspektora Nadzoru.
6. Ilość pobytów na budowie określi Inspektor Nadzoru według potrzeb.
7. Wyjaśnienia i konsultacje, a także dodatkowe lub zamienne opracowania projektowe wymagane w trakcie realizacji robót, Projektanci mają obowiązek wykonać i przedłożyć ZAMAWIAJĄCEMU w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, bez względu na ilość pobytów na budowie oraz zakres prac projektowych.
8. Projektanci mają obowiązek - w ramach wynagrodzenia ryczałtowego - wykonać wszelkie opracowania dodatkowe i zamienne, konieczne do prawidłowego zakończenia robót objętych przedmiotem umowy.
9. Projektanci są zobowiązani udzielać ZAMAWIAJĄCEMU i Zespołowi Inspektorów Nadzoru o bezzwłocznie wszelkich informacji w związku z przekazanymi projektami i realizacją inwestycji.

§ 9 Obowiązki ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do Obowiązków ZAMAWIAJĄCEGO w ramach niniejszej umowy należy:
 - 1.1 terminowa zapłata należności wynikających z faktur sprawdzonych i zatwierdzonych przez WYKONAWCĘ, ZAMAWIAJĄCEGO i Inspektora Nadzoru na zasadach określonych w § 15 niniejszej umowie,
 - 1.2 udział w odbiorach końcowych oraz w przekazaniu przedmiotu umowy do eksploatacji.

§ 10 Obowiązki WYKONAWCY

1. Przed rozpoczęciem prac budowlanych WYKONAWCA:
 - 1.1 dokona w imieniu ZAMAWIAJĄCEGO czynności określonym w art. 41 punkt 4 ustawy Prawo budowlane,
 - 1.2 uzyska stosowne pozwolenia w zakresie gospodarki odpadami, wynikające z ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku o odpadach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1987) - pozwolenie na transport, wytwarzanie, zbiórkę, odzysk i unieszkodliwianie i przedłoży je Inspektorowi Nadzoru najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji robót,
 - 1.3 sporządzi wzory protokołów odbioru robót i dostaw materiałów oraz uzyska ich zatwierdzenie przez Inspektora Nadzoru i ZAMAWIAJĄCEGO,
 - 1.4. przed przystąpieniem do prac projektowych wykonawca opracuje szczegółową inwentaryzację budynku w zakresie niezbędnym do wykonania projektów,
 - 1.5. przedstawi wstępną koncepcję przebudowy do uzgodnienia z ZAMAWIAJĄCYM.
2. WYKONAWCA zorganizuje plac budowy własnym staraniem i zapewni ochronę mienia, warunki BHP i p.poż. oraz utrzymywać będzie porządek na budowie. Ewentualne wszelkie szkody wyrządzone w trakcie realizacji przedmiotu umowy, WYKONAWCA usunie w trybie pilnym na własny koszt i ryzyko, a po zakończeniu realizacji robót doprowadzi plac budowy do stanu zgodnego z przeznaczeniem. Plac budowy powinien być czysty i uporządkowany, bez odpadów zbędnych do prowadzenia robót. Likwidacja placu budowy oraz doprowadzenie terenu do stanu pierwotnego (pełnego uporządkowania) obciąża WYKONAWCĘ.
3. Wszystkie koszty zużycia mediów do momentu przejęcia terenu budowy przez ZAMAWIAJĄCEGO ponosi WYKONAWCA. Sposób rozliczenia za zużyte media zostanie ustalony po podpisaniu umowy. Wykonawca na własny koszt zainstaluje liczniki zużycia energii elektrycznej.
4. WYKONAWCA wykona i zamontuje tablice informacyjne.
5. Od dnia przejęcia terenu budowy do przekazania obiektu ZAMAWIAJĄCEMU WYKONAWCA ponosi pełną odpowiedzialność za plac budowy, w tym za wszelkie szkody wyrządzone na tym terenie ZAMAWIAJĄCEMU lub osobom trzecim.
6. WYKONAWCA odpowiedzialny jest za naprawienie wszelkich szkód, ubytków, strat lub uszkodzeń w robotach i materiałach powstałych w okresie, w którym był za nie odpowiedzialny, niezależnie od przyczyn ich powstania.
7. WYKONAWCA ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane na budowie. Odpowiedzialności tej nie wyłącza, ani nie ogranicza wykonanie części robót przez podwykonawców lub inne podmioty.
8. WYKONAWCA jest zobowiązany do zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy.

9. WYKONAWCA zabezpieczy niezbędną ilość środków służących do zabezpieczenia BHP, w tym także ochrony głowy (kaski) dla potrzeb ZAMAWIAJĄCEGO i wprowadzanych przez niego gości.
10. Pracownicy WYKONAWCY znajdujący się w strefie robót zobligowani są do posiadania odzieży kontrastowej lub kamizelek kontrastowych.
11. WYKONAWCA zobowiązany jest do zabezpieczenia dróg prowadzących na teren budowy przed uszkodzeniami, które może spowodować transport i sprzęt WYKONAWCY. W szczególności WYKONAWCA zobowiązany jest do stosowania się do obowiązujących ograniczeń obciążeń osi pojazdów podczas transportu materiałów i sprzętu do i z terenu budowy, aby nie spowodował on szkód na drogach.
12. WYKONAWCA zobowiązany jest do sprzątanía na bieżąco ulic i innych miejsc z zanieczyszczeń powstałych od jazdy i pracy sprzętu i środków transportu WYKONAWCY, jego podwykonawców i dostawców i innych osób, którymi WYKONAWCA posługuje się przy wykonaniu niniejszej umowy, a w przypadku spowodowania jakichkolwiek uszkodzeń do ich natychmiastowej naprawy na własny koszt i ryzyko.
13. WYKONAWCA zobowiązany jest zorganizować plac budowy zgodnie z wymogami w zakresie właściwej gospodarki odpadami i w sposób zapewniający ochronę powietrza atmosferycznego przed zanieczyszczeniami, w tym także przez zastosowanie sprawnego i właściwie eksploatowanego sprzętu oraz najmniej uciążliwej akustycznie technologii prowadzenia robót. WYKONAWCA musi posiadać dokumenty potwierdzające przyjęcie odpadów przez składowiska i dokonanie stosownych opłat. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić zalecenia z PFU.
14. WYKONAWCA zobowiązany jest do uzgodnienia i wykonania zabezpieczenia istniejącego drzewostanu, w przypadkach tego wymagających.
15. WYKONAWCA jest zobowiązany do stosowania w czasie realizacji przedmiotu umowy wszystkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego i utylizacji odpadów. Ewentualne opłaty i kary za naruszenie w trakcie realizacji robót norm i przepisów dotyczących ochrony środowiska obciążają WYKONAWCĘ.
16. WYKONAWCA po zakończeniu prac zobowiązany jest do uprzątnięcia terenu budowy w tym do wywiezienia na swój koszt pozostałych materiałów i odpadów z budowy na legalne wysypisko lub do utylizacji i dostarczenia ZAMAWIAJĄCEMU dokumentów potwierdzających dokonanie tych czynności.
17. Wszystkie prace wymagające zajęcia terenu obecnie funkcjonującego (lub wpływające na jego funkcjonowanie) należy uzgodnić z ZAMAWIAJĄCYM.
18. WYKONAWCA zobowiązany jest w razie potrzeby do zapewnienia nadzorów technicznych, specjalistycznych i doprowadzenia do ostatecznych odbiorów przez odpowiednie podmioty np. Zakład Energetyczny, GIWK, OPEC, itd. w trakcie prowadzenia robót i po ich wykonaniu, wszystkie koszty z tym związane leżą po stronie WYKONAWCY.
19. WYKONAWCA zobowiązany jest do dostosowania wszelkich niezbędnych przyłączy (w tym ciepła, energii elektrycznej i innych) niezbędnych dla właściwego funkcjonowania budynku i celowym przeznaczeniem obiektu zgodnie z PFU.
20. WYKONAWCA zobowiązany jest do bieżącego przygotowania niezbędnej dokumentacji roboczej, uzyskiwania wszelkich niezbędnych zgód, ustaleń i innych dokumentów niezbędnych dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy oraz

- odebrania robót i późniejszego prawidłowego funkcjonowania budynku, w tym dokonywania ustaleń z Zespołem Inspektorów Nadzoru oraz dokonywanie wszelkich niezbędnych ustaleń z innymi właściwymi organami.
21. WYKONAWCA jest zobowiązany do uzyskania każdorazowej akceptacji Inspektora Nadzoru i ZAMAWIAJĄCEGO dla przedstawionych projektów, harmonogramów, rozwiązań, przedmiarów, i innych istotnych dokumentów. ZAMAWIAJĄCY oraz Inspektor Nadzoru mogą wносить uwagi do przedstawionych dokumentów, które WYKONAWCA jest zobligowany niezwłocznie uwzględnić.
 22. WYKONAWCA zobowiązany jest do przygotowywania wszystkich projektów i innych dokumentów niezbędnych dla prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy co najmniej w dwóch egzemplarzach (nie licząc egzemplarzy zatrzymywanych przez organy administracji i inne podmioty), po jednym dla każdej ze stron (WYKONAWCA, ZAMAWIAJĄCY- Inspektor Nadzoru) oraz przekazania ich zarówno w wersji papierowej jak i elektronicznej.
 23. WYKONAWCA zobowiązany jest do zawiadamiania Inspektora Nadzoru (z informacją do wiadomości ZAMAWIAJĄCEGO) na piśmie oraz poprzez wpis do Dziennika Budowy o każdym przypadku wstrzymania robót, najpóźniej następnego dnia od dnia wstrzymania.
 24. WYKONAWCA zapewni pełną obsługę geodezyjną i geotechniczną (bieżącą i powykonawczą) niezbędną do zrealizowania i odebrania przedmiotu umowy.
 25. WYKONAWCA zobowiązany jest do przebudowy kolidującego z robotami uzbrojenia podziemnego terenu, w ramach ustalonego wynagrodzenia ryczałtowego.
 26. WYKONAWCA zobowiązany jest do naprawy uszkodzeń uzbrojenia podziemnego terenu, (urządzenia takie jak sieci wod.-kan., gazowe, c.o., kable energetyczne, teletechniczne i inne), znajdującego się na terenie budowy. WYKONAWCA zobowiązany jest bezzwłocznie zawiadomić Zespół Inspektorów Nadzoru i ZAMAWIAJĄCEGO o ewentualnym fakcie ich uszkodzenia.
 27. WYKONAWCA zobowiązany jest w imieniu ZAMAWIAJĄCEGO i na swój koszt wykonać wszystkie obowiązki nałożone na ZAMAWIAJĄCEGO w wydanych do projektu (budowlanego i wykonawczego) warunkach i uzgodnieniach.
 28. WYKONAWCA zobowiązany jest do zapewnienia Inspektorowi Nadzoru, ZAMAWIAJĄCEMU i wszystkim osobom upoważnionym przez nich, dostępu do placu budowy i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z umową będą wykonywane.
 29. WYKONAWCA zobowiązany jest do uczestnictwa w naradach technicznych i koordynacyjnych nie rzadziej niż raz w tygodniu w trakcie realizacji robót budowlanych, a w pozostałym okresie w razie potrzeby. W naradach będą uczestniczyć osoby zgłoszone przez WYKONAWCĘ do realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z warunkami kontraktu, stosownie do zakresu prowadzonych prac.
 30. WYKONAWCA zobowiązany jest do przeprowadzenia na bieżąco wszystkich niezbędnych prób i testów maszyn, urządzeń i instalacji, w tym w szczególności przed odbiorem końcowym inwestycji zobowiązany jest dokonać rozruchu całych obiektów (wszystkich maszyn, urządzeń i instalacji).
 31. WYKONAWCA zobowiązany jest do stosowania materiałów i wyrobów budowlanych pierwszego gatunku (najwyższej jakości) o udokumentowanym pochodzeniu. Wszystkie stosowane materiały, urządzenia, maszyny i sprzęt muszą posiadać niezbędne certyfikaty, atesty, instrukcje obsługi wynikające z charakterystyki

- urządzenia. Wszystkie materiały i urządzenia wraz z niezbędnymi dokumentami (atesty, certyfikaty itp.) przed ich zastosowaniem powinny zostać zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru i przedłożone do akceptacji na co najmniej 5 dni przed planowanym terminem ich zastosowania/montażu. Montowane mogą być wyłącznie urządzenia wyprodukowane w ciągu 12 miesięcy przed terminem wmontowania/wbudowania.
32. Inspektora Nadzoru ma prawo w każdym momencie realizacji przedmiotu umowy odrzucić zaproponowane do użycia materiały, wyroby, urządzenia, jeżeli nie będą one zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, dokumentami przetargowymi, zaakceptowanym projektem, a także te części robót, których one dotyczą. Odrzucenie takie nie stanowi podstawy do przedłużenia terminu realizacji umowy ani naliczenia dodatkowego wynagrodzenia.
 33. WYKONAWCA zobowiązany jest do przedstawiania do akceptacji ZAMAWIAJĄCEGO przed wbudowaniem próbek i wzorów wszystkich materiałów wykończeniowych oraz wyposażenia, na co najmniej 7 dni przed terminem ich wbudowania. Wszystkie materiały wykończeniowe muszą spełniać wymagania stawiane dla materiałów stosowanych w laboratoriach.
 34. WYKONAWCA zobowiązany jest do przygotowania i przekazania przy każdym odbiorze Inspektora Nadzoru dokumentów stanowiących dowód należytego wykonania robót budowlanych oraz zastosowania i wbudowania materiałów najwyższej jakości (atesty, aprobaty techniczne, karty gwarancyjne, protokoły badań i sprawdzeń, świadectwa jakości, itd.).
 35. Wykonawca zobowiązany jest do utylizacji wszystkich materiałów powstałych w wyniku rozbiórek, z wyłączeniem materiałów stanowiących własność innych podmiotów i wskazanych przez Zamawiającego do zachowania i zabezpieczenia przez czas budowy.
 36. WYKONAWCA zobowiązany jest do stałego przechowywania dokumentów budowy na terenie budowy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym. Zaginięcie któregokolwiek z dokumentów budowy zobowiązuje WYKONAWCĘ do jego natychmiastowego odtworzenia w formie przewidzianej prawem i warunkami niniejszej umowy. Wszelkie dokumenty budowy będą zawsze dostępne dla Inspektora Nadzoru i ZAMAWIAJĄCEGO oraz przedstawione do wglądu stron trzecich na żądanie ZAMAWIAJĄCEGO.
 37. WYKONAWCA zobowiązany jest do opracowania dokumentacji powykonawczej w 2-egz. w wersji papierowej oraz w 2-egz. w wersji elektronicznej (płyty CD oraz na nośniku pamięci USB w formacie dwg, pdf). Dokumentacja powykonawcza winna być sporządzana systematycznie na bieżąco w trakcie realizacji przedmiotowej inwestycji, a szczegółową formę i zakres oraz sposób jej sprawdzania i przekazywania należy uzgodnić z Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego.
 38. WYKONAWCA zobowiązany jest przekazać ZAMAWIAJĄCEMU dokumentację odbiorową oraz instrukcje użytkowania w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym WYKONAWCA zobowiązany jest dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Szkody wynikłe z błędnego tłumaczenia dokumentów obciążają Wykonawcę.
 39. Przed przekazaniem obiektu zamawiającemu WYKONAWCA zobowiązany jest do przeprowadzenia szkoleń przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO w zakresie obsługi części

- przebudowanej, przekazanie instrukcji obsługi tej części wraz ze wskazaniem sposobu serwisowania obiektu (wszystkie dokumenty muszą być w języku polskim). Instrukcja musi być przygotowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w szczególności ustawą prawo zamówień publicznych, zwłaszcza niedopuszczalne są wszelkie zapisy ograniczające konkurencję.
40. WYKONAWCA, najpóźniej do dnia rozpoczęcia prac i robót budowlanych, jest zobowiązany do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji umowy, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2014r. poz.1502 z późn. zm.), w tym wykonujących w szczególności czynności określone w Rozdziale I ust. 1 pkt 7 SIWZ. Przedmiotowe wymaganie dotyczy również podwykonawców i dalszych podwykonawców. Ustalenie wymiaru zatrudnienia leży po stronie WYKONAWCY.
 41. WYKONAWCA jest zobowiązany do przekazania ZAMAWIAJĄCEMU oświadczenia zawierającego wykaz pracowników, o których mowa w § 10 ust. 42, wraz z raportem miesięcznym o którym mowa w §12. Wykaz winien zawierać następujące informacje: imiona i nazwiska osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, wskazanie rodzaju wykonywanych czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy.
 42. Na każde pisemne żądanie ZAMAWIAJĄCEGO, w terminie do 3 dni WYKONAWCA jest zobowiązany do przedłożenia ZAMAWIAJĄCEMU dokumentów na potwierdzenie zatrudnienia osób, o których mowa w § 10 ust. 42 umowy. ZAMAWIAJĄCY każdorazowo określi w wezwaniu rodzaj wymaganego dokumentu, przykładowo mogą to być: pisemna informacja o stanie i sposobie zatrudnienia osób, oświadczenia osób wykonujących prace i roboty budowlane w odpowiednim zakresie, potwierdzające, że są zatrudnione na podstawie umowy o pracę, zawarte umowy o pracę do wglądu przez ZAMAWIAJĄCEGO.
 43. WYKONAWCA może zmienić osoby wyznaczone do realizacji przedmiotu umowy, zatrudnione na podstawie umowy o pracę z zastrzeżeniem, że zostaną spełnione wymagania, o których mowa w § 10 ust. 42-44 umowy.
 44. WYKONAWCA jest zobowiązany do wyznaczenia odpowiedniej ilości osób do realizacji przedmiotu umowy, w szczególności zapewniającej terminowe wykonanie przedmiotu umowy.
 45. WYKONAWCA zobowiązany jest przeprowadzić walidację przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami określonymi w PFU.
 46. WYKONAWCA, zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie OC lub polisę ubezpieczeniową w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej 500.000,00 zł, bez ograniczenia sumy gwarancyjnej przez podlimity, i utrzymywać to ubezpieczenie na czas realizacji umowy. Nie później niż w terminie 3 dni roboczych od daty podpisania umowy WYKONAWCA zobowiązany jest przekazać ZAMAWIAJĄCEMU, potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy ubezpieczenia OC lub kopii polisy ubezpieczeniowej.
 47. WYKONAWCA zobowiązany jest wykonać inne czynności określone w PFU a nie ujęte w umowie, które są niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.

§ 11 Kontrola BHP

1. WYKONAWCA co najmniej raz w tygodniu będzie kontrolował przestrzegane przepisów bhp i p.poż .
2. W przypadku sytuacji niebezpiecznych oraz wypadków WYKONAWCA niezwłocznie powiadomi o tym Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i sporządzi raport.

§ 12 Raporty i informacje

1. WYKONAWCA zobowiązany jest do przygotowywania na żądanie ZAMAWIAJĄCEGO informacji odnośnie postępu prac związanych z realizacją inwestycji w terminie wskazanym przez ZAMAWIAJĄCEGO.
2. WYKONAWCA zobowiązany jest do sporządzania raportów miesięcznych, BHP oraz innych na wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO lub Inspektora Nadzoru:
 - 2.1 Raporty miesięczne będą przedkładane Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego do 7 dnia po zakończeniu danego miesiąca. Raporty miesięczne będą zawierały między innymi następujące informacje:
 - 2.1.1 informację o podmiotach zaangażowanych w realizację robót (w tym podwykonawcach i dalszych podwykonawcach),
 - 2.1.2 postęp realizacji projektu, w tym postęp prac projektowych, robót budowlanych, produkcji urządzeń i materiałów, dostaw na budowę,
 - 2.1.3 porównanie postępu planowanego i rzeczywistego na bazie Szczegółowego Harmonogramu Robót i Płatności,
 - 2.1.4 główne planowane działania w kolejnym okresie sprawozdawczym,
 - 2.1.5 informacje dotyczące zapewnienia jakości, próby, odbiory, wnioski materiałowe,
 - 2.1.6 problemy na budowie,
 - 2.1.7 inne sprawy dotyczące umowy.
 - 2.2 Do każdego raportu miesięcznego zostanie dołączone Rozliczenie miesięczne prac oraz w razie potrzeby zaktualizowany Szczegółowy Harmonogram Robót i Płatności.
 - 2.3 WYKONAWCA zobowiązany jest do sporządzania w razie potrzeby innych raportów niż wymienione w niniejszym ustępie na żądanie Inspektora Nadzoru lub ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 13 Odbiory robót

1. WYKONAWCA zobowiązany jest pisemnie zgłosić, na 3 dni przed terminem wykonania, Zespołowi Inspektorów Nadzoru roboty ulegające zakryciu, zanikające lub częściowe oraz próby i odbiory techniczne do dokonania odbioru i ponieść wszelkie koszty z tym związane.
2. Dla każdego odbioru musi być sporządzony protokół odbioru podpisany przez Inspektora Nadzoru i WYKONAWCĘ.
3. Protokół odbioru należy sporządzić w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje WYKONAWCA, jeden Inspektor Nadzoru.
4. Niedopuszczalne jest żądanie przeprowadzenia odbioru z terminem wyprzedzającym, składane jeszcze w trakcie prowadzenia robót. W przypadku takiego przedwczesnego zgłoszenia, Inspektor Nadzoru niezwłocznie przeprowadzi odbiór zakończony

- wynikiem negatywnym, ze względu na niewykonanie pełnego zakresu rzeczowego. Poszczególne etapy robót winny odbywać się zgodnie z harmonogramami.
5. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru WYKONAWCA zobowiązany jest przedłożyć Inspektorowi Nadzoru wszelkie niezbędne dokumenty związane z odbiorem w terminie umożliwiającym ich weryfikację, jak np. pomiary powykonawcze, atesty materiałowe, oświadczenia kompetentnych instytucji upoważnionych do kontroli prac.
 6. W razie stwierdzenia wad lub braków zgłoszonych do odbioru robót albo etapu tych robót, jak również w razie braków lub niekompletności dokumentów, Inspektor Nadzoru może odmówić dokonania odbioru do czasu usunięcia takich wad lub uzupełnienia braków i w tym celu wyznacza WYKONAWCY dodatkowy termin odbioru robót.
 7. Jeżeli mimo istnienia wad lub braków Inspektor Nadzoru dokonuje odbioru, WYKONAWCA jest zobowiązany do niezwłocznego, lecz nie później niż w ciągu 5 dni, usunięcia wad albo uzupełnienia braków wyszczególnionych w protokole odbioru. To samo dotyczy sytuacji, gdy wady lub braki ujawniły się już po dokonaniu odbioru, przy czym bieg wyżej określonego terminu rozpoczyna się od dnia zgłoszenia wady.
 8. Odbiory częściowe robót dokonywane są dla potrzeb fakturowania w oparciu o procentowe zaawansowanie wykonania prac objętych umową. Podpisanie przez Inspektora Nadzoru protokołów odbioru robót nie oznacza zdjęcia odpowiedzialności z WYKONAWCY za wady, uszkodzenia i usterki, które mogą się ujawnić w dalszym ciągu realizacji inwestycji.
 9. Potwierdzenie poprawności wykonania całości zakresu robót stanowi wyłącznie podpisany przez ZAMAWIAJĄCEGO i Inspektora Nadzoru ostateczny protokół odbioru końcowego bez uwag i zastrzeżeń.
 10. WYKONAWCA zobowiązany jest do wysterowania automatyki, dokonania rozruchu i wykonania pomiarów zamontowanych urządzeń i instalacji, a także zapewnienia dokonania rozruchu urządzeń przez serwis producenta urządzeń i instalacji, jeżeli jest taki wymóg dla zachowania gwarancji producenta urządzeń i instalacji. Wszelkie koszty z tym związane, w tym także materiały i media, ponosi WYKONAWCA.
 11. WYKONAWCA zobowiązany jest do zgłoszenia zakończenia realizacji robót budowlanych oraz do zgłoszenia gotowości do odbioru robót poprzez dokonanie wpisów do dziennika budowy przez kierownika budowy zgodnie z art. 57 ust. 1 Ustawy Prawo budowlane oraz do pisemnego powiadomienia Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i ZAMAWIAJĄCEGO.
 12. WYKONAWCA zobowiązany jest do przekazania Inspektorowi Nadzoru kompletnej dokumentacji powykonawczej najpóźniej w dniu zgłoszenia zakończenia robót.
 13. ZAMAWIAJĄCEMU z tytułu stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego inwestycji wad i usterek przysługują – wedle własnego wyboru i oceny wad i usterek - następujące uprawnienia:
 - 13.1 ZAMAWIAJĄCY może odmówić odbioru przedmiotu umowy, wyznaczając termin usunięcia wad i usterek,
 - 13.2 jeżeli wady i usterki nie nadają się do usunięcia, ale nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, może obniżyć wynagrodzenie należne WYKONAWCY,
 - 13.3 jeżeli wady i usterki uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem lub stanowią zagrożenie użytkowania albo też rażąco naruszają

estetykę wykonania przedmiotu umowy w całości lub w części, może odstąpić od umowy bez wynagrodzenia dla WYKONAWCY lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi lub zlecić jego wykonanie innemu podmiotowi na koszt i ryzyko WYKONAWCY - z tego uprawnienia ZAMAWIAJĄCY może skorzystać po bezskutecznym upływie wyznaczonego WYKONAWCY terminu do usunięcia wad i usterek.

§ 14 Pozwolenie na użytkowanie

1. Na etapie uzyskiwania pozwolenia na użytkowanie w ramach obowiązującego wynagrodzenia ryczałtowego:
 - 1.1 WYKONAWCA zobowiązany jest do:
 - 1.1.1 zapewnienia udziału kierownika budowy oraz odpowiednich kierowników robót w odbiorach dokonywanych przez służby zewnętrzne (PSP, Sanepid, PINB,) oraz do niezwłocznej realizacji zaleceń pokontrolnych niezależnie od ich zakresu,
 - 1.1.2 pełnej współpracy z Inspektorem Nadzoru oraz z ZAMAWIAJĄCYM przy czynnościach związanych z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie oraz niezwłoczne dokonywanie wszelkich czynności niezbędnych dla uzyskania pozwolenia na użytkowanie.
 - 1.2 W przypadku, kiedy na skutek zaleceń organów zewnętrznych konieczne będzie dokonanie zmian, modyfikacji lub wykonanie dodatkowych elementów itp., WYKONAWCA będzie zobowiązany wykonać zalecenia w terminie 3 dni od uzyskania takich zaleceń. W wyjątkowych wypadkach na wniosek WYKONAWCY zaakceptowany przez Inspektora Nadzoru, ZAMAWIAJĄCY może wyrazić zgodę na wydłużenie tego terminu.
 - 1.3 w wypadku nie zrealizowania przez WYKONAWCĘ zaleceń pokontrolnych w terminach określonych wyżej ZAMAWIAJĄCY wykona dane zalecenia na własny koszt, a poniesione koszty zostaną potrącone z zabezpieczenia należytego wykonania umowy WYKONAWCY .
2. WYKONAWCA zobowiązany jest do ponoszenia kosztów utrzymania części budynku podlegającej adaptacji, jego ubezpieczenia oraz ochrony do momentu przejęcia budynku przez ZAMAWIAJĄCEGO.
3. ZAMAWIAJĄCY przejmie przedmiot umowy od WYKONAWCY po dokonaniu odbioru końcowego i uzyskaniu prawomocnego pozwolenia na użytkowanie obiektu.

§ 15 Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wybraną w trybie przetargu nieograniczonego ofertą WYKONAWCY, będzie wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł netto (słownie: zł 00/100) powiększonego o należny podatek VAT w kwocie zł (słownie: zł 00/100), tj. łącznie w kwocie brutto zł (słownie: zł 00/100).
2. ZAMAWIAJĄCY ustala wartość prac projektowych - w ramach wynagrodzenia ryczałtowego wskazanego w ust. 1 powyżej - na **2,5 %** wartości umowy brutto.

W tym:

- 2.1 koszt opracowania projektu budowlanego dla wszystkich branży - 40% wartości prac projektowych,
- 2.2 koszt opracowania projektów wykonawczych i pozostałych opracowań niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia - 60% wartości prac projektowych.
3. Określone w ust. 1 powyżej wynagrodzenie jest niezmiennie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, bez względu na faktyczny termin odbioru końcowego zadania inwestycyjnego, okres udzielonej przez WYKONAWCĘ gwarancji i rękojmi. WYKONAWCA nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów robót i innych świadczeń.
4. Określone w ust. 1 powyżej wynagrodzenie ryczałtowe zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania zakresu umowy, niezapoznanie się z dokumentami oraz z warunkami w terenie i obecnym stanem technicznym obiektu, niedopełnienie innych czynności związanych z prawidłowym przygotowaniem przedmiotu umowy czy powstanie innych czynników na etapie realizacji, nie stanowi podstawy do żądania podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego.
5. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 powyżej obejmuje kompleksową realizację przedmiotu niniejszej umowy.

§ 16 Rozliczenia i płatności

1. Płatność za opracowanie projektu budowlanego nastąpi po uzyskaniu pozwolenia na budowę i w wysokości wskazanej w par. 15 ust 2. pkt 2.1.
2. Płatność za opracowanie projektów wykonawczych i pozostałych dokumentów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia nastąpi po przekazaniu Zamawiającemu kompletnej dokumentacji potwierdzonym protokołem odbioru i w wysokości wskazanej w par. 15 ust 2. pkt 2.2.
3. Rozliczenie za wykonane roboty będzie się odbywać fakturami częściowymi wystawianymi przez WYKONAWCĘ za odebrane elementy robót nie częściej niż jeden raz w miesiącu.
4. Podstawą do wystawienia faktury częściowej za wykonanie robót budowlanych będzie miesięczne rozliczenie robót zgodne ze Szczegółowym Harmonogramem Robót i Płatności.
5. Miesięczne rozliczenie robót będzie zawierało jedynie rozliczenie robót, które zostały odebrane protokołami odbioru, o których mowa w § 13 umowy.
6. Miesięczne rozliczenie robót zostanie sporządzone przez WYKONAWCĘ i przekazane do Inspektora Nadzoru do 7 dnia miesiąca następującego po okresie rozliczeniowym.
7. Warunkiem płatności częściowej będzie również przedłożenie oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców o uzyskaniu całości należnego wynagrodzenia za wskazany okres rozliczeniowy oraz całkowitym zaspokojeniu roszczeń wynikających z umów WYKONAWCY z podwykonawcami oraz umów z dalszymi podwykonawcami (zgodnie z **Załącznikiem nr 5** do umowy.), a także zestawienie niewymagalnych zobowiązań względem podwykonawców i dalszych podwykonawców biorących udział w realizacji przedmiotu umowy. Miesięczne rozliczenia robót bez kompletu oświadczeń i zestawień nie będą rozpatrywane.

8. Miesięczne rozliczenie prac należy sporządzić w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje WYKONAWCA, jeden stanowi załącznik do faktury.
9. Podstawą do wystawienia faktury jest zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru miesięczne rozliczenie prac.
10. Rozliczenia częściowe realizowane będą do wysokości 90 % zaawansowania finansowego całego przedmiotu umowy, po osiągnięciu tej wartości następną płatnością jest rozliczenie końcowe.
11. Rozliczenie końcowe za roboty nastąpi na podstawie podpisanego przez ZAMAWIAJĄCEGO i Inspektora Nadzoru oraz WYKONAWCĘ, ostatecznego protokołu odbioru końcowego. Powyższy protokół będzie podstawą do wystawienia faktury końcowej.
12. Warunkiem uiszczenia płatności końcowej będzie również przedłożenie oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców o uzyskaniu całości należnego wynagrodzenia oraz całkowitym zaspokojeniu roszczeń wynikających z umów WYKONAWCY z podwykonawcami oraz umów z dalszymi podwykonawcami (zgodnie z **Załącznikiem nr 6** do umowy.)
13. W wypadku zwrócenia się przez podwykonawcę (lub dalszego podwykonawcę) z wnioskiem o dokonanie bezpośredniej płatności w związku z nieuregulowaniem należności przez WYKONAWCĘ (lub podwykonawcę wobec dalszego podwykonawcy), ZAMAWIAJĄCY zwróci się do WYKONAWCY o przedstawienie wyjaśnień w sprawie. W takim wypadku WYKONAWCA jest zobligowany przedstawić wyjaśnienia w terminie 7 dni. Nie przekazanie wyjaśnień zostanie uznane za uznanie zasadności roszczeń takiego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. W wypadku potwierdzenia się zasadności roszczeń podwykonawcy (lub dalszego podwykonawcy) ZAMAWIAJĄCY wyznaczy WYKONAWCY 14-dniowy termin na uregulowanie należności. Po bezskutecznym upływie wskazanego terminu, ZAMAWIAJĄCY dokona zapłaty bezpośrednio na konto podwykonawcy, który zwrócił się z wnioskiem o płatność. Kwota ta zostanie potrącona z najbliższej płatności na rzecz WYKONAWCY.
14. W przypadku opisanym w ust. 13 powyżej przyjmuje się, iż potwierdzenie wykonania zakresu robót przez zgłoszonego podwykonawcę wobec dalszego podwykonawcy jest równoznaczne z uznaniem poprawności wykonania tych prac przez WYKONAWCĘ.
15. WYKONAWCA oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP -REGON.....
 - 15.1. WYKONAWCA na moment zawarcia umowy jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT
 - 15.2. WYKONAWCA zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie ZAMAWIAJĄCEGO i z tytułu świadczonych usług będzie wystawiał rachunki.
 - 15.3. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania WYKONAWCA zobowiązuje się do zapłaty na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której ZAMAWIAJĄCY utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.
 - 15.4. WYKONAWCA zobowiązuje się w przypadku ponownego wpisania go do rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie

- ZAMAWIAJĄCEGO, pod rygorem odpowiedzialności za szkody (utrącone korzyści) powstałe w wyniku zaniechania tego obowiązku.
- 15.5. WYKONAWCA wyraża zgodę na potrącenie przez ZAMAWIAJĄCEGO ww. kwoty z należnego mu wynagrodzenia.
- 15.5. Oświadczenie WYKONAWCY dotyczące jego statusu podatnika podatku VAT stanowi **Załącznik nr 7** do umowy.
- LUB
- 15.6. WYKONAWCA na moment zawarcia umowy nie jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.
- 15.7. WYKONAWCA zobowiązuje się w przypadku wpisania go do rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie ZAMAWIAJĄCEGO, pod rygorem odpowiedzialności za szkody (utrącone korzyści) powstałe w wyniku zaniechania tego obowiązku.
- 15.8. WYKONAWCA zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie ZAMAWIAJĄCEGO i z tytułu świadczonych usług będzie wystawiał rachunki.
- 15.9. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania WYKONAWCA zobowiązuje się do zapłaty na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której ZAMAWIAJĄCY utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.
- 15.10. WYKONAWCA wyraża zgodę na potrącenie przez ZAMAWIAJĄCEGO ww. kwoty z należnego mu wynagrodzenia.
- 15.11. Oświadczenie WYKONAWCY dotyczące jego statusu podatnika podatku VAT stanowi **Załącznik nr 7** do umowy.
16. ZAMAWIAJĄCY oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP.....
17. ZAMAWIAJĄCY upoważnia WYKONAWCĘ do wystawienia faktur VAT bez potwierdzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO.
18. WYKONAWCA wystawi faktury na następujące dane:

NABYWCA:

Wojewódzki Inspektorat Weterynarii
ul. Na Stoku 50
80-958 Gdańsk,

19. Wystawiane przez Wykonawcę faktury oraz wynikające z niniejszej umowy dokumenty winny być wysyłane na powyższy adres.
20. Faktury wystawiane przez WYKONAWCĘ wymagają, przed przesłaniem do ZAMAWIAJĄCEGO, sprawdzenia i potwierdzenia ich poprawności przez Inspektora Nadzoru.
21. Faktury płatne będą przelewem na rachunek WYKONAWCY wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty złożenia faktury częściowej w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO wraz z odpowiednimi załącznikami / i kompletem wymaganych dokumentów.
22. Za termin zapłaty wynagrodzenia WYKONAWCY przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.

23. Zamawiający może dokonać płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z art. 108a-108b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług w brzmieniu obowiązującym od 1 lipca 2018 r.

§ 17 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

(Treść umowy w tym punkcie zostanie dostosowana do formy wnoszonego zabezpieczenia)

1. WYKONAWCA wniósł zabezpieczenie należytego jej wykonania w wysokości w formie:
 - 1.1 pieniężnej,
 - 1.2 poręczeń bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 1.3 gwarancji bankowych,
 - 1.4 gwarancji ubezpieczeniowych,
 - 1.5 poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie i jego treść w formie innej niż pieniężnej podlega uprzedniemu zatwierdzeniu przez ZAMAWIAJĄCEGO. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniężna winno być bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO, bez żadnych dodatkowych wymagań, wykonalne w Polsce i poddane prawu polskiemu.

2. ZAMAWIAJĄCY zwróci zabezpieczenie:
 - 2.1 w wysokości 70 % wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez ZAMAWIAJĄCEGO za należycie wykonane,
 - 2.2 w wysokości 30% wartości zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
3. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza zmianę rodzaju zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wniesionego w jednej formie na inną formę, pod warunkiem, że WYKONAWCA zachowa ciągłość zabezpieczenia i jego odpowiednią wysokość.
4. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w §22 ust. 4 pkt. 4.5 niniejszej umowy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy w stosunku do terminu przedstawionego w ofercie przetargowej, WYKONAWCA na co najmniej 14 dni przed podpisaniem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy.

§ 18 Gwarancja i rękojmia

1. WYKONAWCA udziela ZAMAWIAJĄCEMU gwarancji na przedmiot umowy na okres **36 miesięcy** od daty odbioru końcowego.
2. WYKONAWCA zobowiązany jest do przekazania ZAMAWIAJĄCEMU kart gwarancyjnych i instrukcji obsługi (w języku polskim) wystawionych przez WYKONAWCĘ lub poszczególnych producentów wbudowanego czy zainstalowanego wyposażenia obiektu.

3. Karty gwarancyjne nie mogą zawierać jakichkolwiek włączeń odpowiedzialności nie przewidzianych w niniejszej umowie.
4. Wszelkie zapisy w kartach gwarancyjnych, instrukcjach obsługi, itp. ograniczające zachowanie konkurencyjności przy eksploatacji budynku (np. serwisowaniu urządzeń i instalacji) są nieważne. Niedopuszczalne są zapisy wskazujące na jednego wykonawcę dokonującego serwisów, przeglądów i innych usług związanych z eksploatacją, które wyłączają gwarancje w wypadku wyłonienia innego wykonawcy. WYKONAWCA nie może narzucać naruszania zasady konkurencyjności. W przypadku pojawienia się takich zapisów w dokumentacji powykonawczej lub jakiejkolwiek innej dokumentacji przekazywanej przez Wykonawcę, ich respektowanie przez Zamawiającego nie jest wymagane dla utrzymania gwarancji Wykonawcy.
5. Niezależnie od uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji jakości, ZAMAWIAJĄCY może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, która wygasa po upływie 60 miesięcy od dnia dokonania odbioru końcowego potwierdzonego Protokołem Odbioru Końcowego.
6. ZAMAWIAJĄCY, w razie stwierdzenia ewentualnych wad wydanego przedmiotu umowy w terminie rękojmi i gwarancji jakości, obowiązany jest do przedłożenia stosownej reklamacji najpóźniej w ciągu 30 dni od daty ujawnienia się wady.
7. WYKONAWCA powinien udzielić odpowiedzi pisemnej na przedłożoną reklamację:
7.1 niezwłocznie jeżeli skutki ujawnionej wady stwarzają zagrożenie życia, zdrowia, mienia, (ale nie później niż w przeciągu 2 dni),
7.2 w innych przypadkach w ciągu 7 dni.
8. Po bezskutecznym upływie terminów reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem ZAMAWIAJĄCEGO.
9. W ramach rękojmi i gwarancji jakości WYKONAWCA zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w okresie 7 dni od daty pisemnego o niej powiadomienia (dotyczy również wad projektowych).

ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość przedłużenia terminu usunięcia wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi, powyżej 7 dni, jeżeli jest tu uzasadnione. W takim przypadku ZAMAWIAJĄCY podejmie decyzje po otrzymaniu wniosku WYKONAWCY wraz z załączoną opinią Inspektora Nadzoru. Wydłużenie terminu następuje wyłącznie po pisemnej zgodzie Zamawiającego.

10. W wypadku gdy ujawnione wady stwarzają zagrożenie życia, zdrowia, mienia, Wykonawca winien niezwłocznie usunąć zagrożenie.
11. W przypadku stwierdzenia wady w funkcjonowaniu lub uszkodzenia tego samego urządzenia po raz trzeci Wykonawca dokona jego wymiany na nowe.
12. Strony dokonają przeglądu gwarancyjnego przedmiotu umowy co najmniej raz w każdym roku obowiązywania okresu gwarancji oraz w ostatnim roku w ciągu ostatnich 2 tygodni przed upływem terminu gwarancji, a stwierdzone wówczas wady WYKONAWCA usunie niezwłocznie w ramach gwarancji.
13. W przypadku nie usunięcia przez WYKONAWCĘ wad i usterek w wyznaczonym podczas przeglądu w okresie gwarancji terminie, ZAMAWIAJĄCY ma prawo do opłacenia zastępczego wykonania robót, związanych z usunięciem tych wad i usterek, z części zabezpieczenia, o którym mowa w § 17 ust. 2.2) niniejszej umowy. W takim

przypadku zabezpieczenie, wnoszone w formie pieniądza, pomniejszone o koszt zastępczego usunięcia, zostanie zwrócone bez odsetek bankowych.

14. Jeżeli koszt usunięcia wad i usterek przekracza wysokość kwoty zabezpieczenia, o którym mowa w § 17 ust. 2.2) niniejszej umowy, WYKONAWCA zobowiązany jest do jej zapłaty w terminie wskazanym w wezwaniu od ZAMAWIAJĄCEGO.
15. Termin biegu gwarancji i rękojmi ulega zawieszeniu na czas pomiędzy zgłoszeniem WYKONAWCY wady lub usterki a jej prawidłowym usunięciem potwierdzonym przez ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 20 Kary umowne

1. Strony ustalają, że WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne z następujących tytułów:
 - 1.1 za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy względem terminów określonych w § 2 niniejszej umowy w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 15 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego w § 2 umowy,
 - 1.2 za opóźnienie w usunięciu wad i usterek, stwierdzonych przy odbiorze robót lub ujawnionych w okresie gwarancji, w wysokości 1000 zł za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad i usterek do dnia faktycznego ich usunięcia, potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru,
 - 1.3 za naruszenie obowiązku określonego w § 5 pkt. 3 umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 15 ust. 1 umowy, za każdy stwierdzony przypadek,
 - 1.4 w przypadku nie przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w §15 ust. 1, odpowiednio za każdego podwykonawcę,
 - 1.5 w przypadku nie przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 15 ust. 1 odpowiednio za każdego podwykonawcę,
 - 1.6 w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym terminie, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 15 ust. 1, odpowiednio za każdego podwykonawcę,
 - 1.7 za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 15 ust. 1 za każdy przypadek braku zapłaty,
 - 1.8 za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1000,00 zł za każdy przypadek braku terminowej zapłaty,
 - 1.9 za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) za każdy stwierdzony przypadek nie dopełnienia przedmiotowego wymogu,

- 1.10 za nie przedstawienie informacji w terminach, o których mowa w § 10 ust. 43-45 Wykonawca w wysokości 500 zł za każdy dzień od upływu wyznaczonego terminu,
- 1.11 za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązania przez którąkolwiek ze stron z winy WYKONAWCY - w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 15 ust. 1 umowy,
- 1.12 Wykonawca zapłaci karę w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia w zawarciu lub nie przedstawienia umowy/polisy ubezpieczenia lub dowodu opłacenia składki lub przerwy w jej obowiązywaniu,
- 1.13 za niewywiązywanie się WYKONAWCY z obowiązków określonych w umowie (innych niż wymienione w pkt. 1.1 - 1.12) po dwukrotnym pisemnym bezskutecznym wezwaniu WYKONAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO do prawidłowego wykonywania umowy - w wysokości 500 zł za każdy dzień od upływu terminu wyznaczonego w drugim wezwaniu do dnia faktycznego wywiązania się z danego obowiązku
2. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo potrącenia kar umownych z należnego WYKONAWCY wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a także dochodzenia ich na zasadach ogólnych.
3. Jeżeli wysokość szkody przekracza wysokość kary umownej - ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 21 Odstąpienie od umowy/rozwiązanie umowy

1. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o wystąpieniu wskazanych okoliczności:
- 1.1 wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- 1.2 ogłoszenia upadłości lub likwidacji WYKONAWCY (oznaczające winę po stronie WYKONAWCY),
- 1.3 nie rozpoczęcia robót przez WYKONAWCĘ bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuowania ich pomimo pisemnego wezwania przez ZAMAWIAJĄCEGO (oznaczające winę po stronie WYKONAWCY),
- 1.4 nie wypełniania przez WYKONAWCĘ obowiązków wynikających z niniejszej umowy, po uprzednim dwukrotnym wezwaniu przez ZAMAWIAJĄCEGO WYKONAWCY do realizacji umowy zgodnie z jej wymogami (oznaczające winę po stronie WYKONAWCY),
- 1.5 w innych przypadkach wskazanych w niniejszej umowie.
2. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo do rozwiązania/odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym z winy WYKONAWCY, jeżeli stwierdzi, iż WYKONAWCA realizuje przedmiot umowy przy udziale osób pełniących funkcje kierownicze lub projektowe nieposiadających wymaganych prawem uprawnień - w terminie 14 dni od stwierdzenia tego faktu.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku gdy Zamawiający dwukrotnie dokonał bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy

- lub dokonał bezpośrednich zapłat wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy w terminie 14 dni od daty dokonania drugiej płatności.
4. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 5. W wypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania WYKONAWCĘ obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 5.1 w ciągu 7 dni WYKONAWCA przy udziale Inspektora Nadzoru Inwestorskiego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia/rozwiązania umowy ,
 - 5.2 WYKONAWCA zabezpieczy przerwane roboty na koszt strony winnej odstąpienia lub rozwiązania umowy,
 - 5.3 WYKONAWCA zgłosi do dokonania odbioru przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz ZAMAWIAJĄCEGO roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające oraz niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy urządzenia jego zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
 6. W przypadku odmowy przez WYKONAWCĘ uczestnictwa w czynnościach o których mowa w niniejszym paragrafie oraz odmowy podpisania protokołu inwentaryzacji, ZAMAWIAJĄCY wraz z Inspektorem Nadzoru sporządzają ten protokół bez udziału WYKONAWCY.
 7. W przypadku odstąpienia od umowy w części – z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY – WYKONAWCY nie przysługuje wynagrodzenie od części umowy, od której ZAMAWIAJĄCY odstąpił.
 8. W przypadku odstąpienia od umowy w części, w mocy pozostają postanowienia dotyczące rękopisów dla prac wykonanych w ramach części umowy, która pozostała w mocy.

§ 22 Zmiany umowy

1. Zmiana istotnych postanowień niniejszej Umowy może nastąpić w okolicznościach wskazanych w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz określonych poniżej w ust. 4.
2. Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian.
3. Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony przenieść na osobę trzecią wiarygodności wynikających z niniejszej umowy.
4. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty WYKONAWCY w następującym zakresie :
 - 4.1 zmiany osób wymienionych w § 4 umowy na uzasadniony wniosek WYKONAWCY na osoby o równoważnym uprawnieniach po akceptacji ZAMAWIAJĄCEGO,
 - 4.2 zmiany wynagrodzenia brutto w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
 - 4.3 zmiany terminów płatności wynikającej z wszelkich zmian wprowadzanych do umowy, a także zmiany samoistne, o ile nie spowodują konieczności zapłaty odsetek lub wynagrodzenia w większej kwocie na rzecz WYKONAWCY,
 - 4.4 odstąpienia na wniosek ZAMAWIAJĄCEGO od realizacji części robót i związanego z tym obniżenia wynagrodzenia za roboty budowlane, w przypadku gdy wykonanie

przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu robót, powodowałoby dla ZAMAWIAJĄCEGO niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych. Zakres o który pomniejszone zostanie wynagrodzenie Wykonawcy określony zostanie na podstawie obmiaru i uśrednionych cen z SEKOCENBUDu obowiązujących w kwartale roku, w którym została zawarta umowa.

4.5 zmiany terminu realizacji robót budowlanych w przypadku wystąpienia niezawinionych i niemożliwych do uniknięcia przez WYKONAWCĘ opóźnień wynikających z:

4.5.1 wstrzymania robót przez ZAMAWIAJĄCEGO,

4.5.2 odmowy lub opóźnienia lub przedłużenia terminu wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez WYKONAWCĘ, którym to opóźnieniom WYKONAWCA nie mógł zapobiec,

4.5.3 działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe), mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,

4.5.4 wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych o charakterze szczególnym nie występującym w danej porze roku w naszej strefie klimatycznej potwierdzonych stosownym wpisem do dziennika budowy uniemożliwiających wykonanie zamówienia w terminie,

4.5.5 wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności, w tym takich jak: upadłość (lub niemożność realizowania z innego ważnego powodu) kluczowego podwykonawcy lub dostawcy, czego nie można było przewidzieć na etapie ofertowania przy zachowaniu należytej staranności, a prace lub dostawy danego podmiotu są istotne dla zrealizowania przedmiotu umowy i jest obiektywnie niemożliwe w krótkim czasie zastąpienie tego wykonawcy lub dostawcy.

4.5.6 jeżeli w trakcie realizacji robót zajdzie konieczność wykonania robót zamiennych, dodatkowych w wyniku których konieczne będzie wydłużenie realizacji Przedmiotu Umowy pod warunkiem wprowadzenia określonej modyfikacji w stosunku do założeń przyjętych przez Zamawiającego w Programie Funkcjonalno-Użytkowym.

Podstawą dokonania powyższych zmian będzie potwierdzenie w dokumentacji budowy, przez Inspektora Nadzoru, Zamawiającego wystąpienia ww. okoliczności uzasadniających wstrzymanie robót, z określeniem okresu wstrzymania robót wpływającego na zmianę.

4.6 technologii wykonania robót bez zmiany, wynagrodzenia WYKONAWCY, na wniosek WYKONAWCY lub ZAMAWIAJĄCEGO. Zmiany technologiczne spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:

4.6.1 pojawieniem się na rynku materiałów lub urządzeń o parametrach lepszych od wskazanych w dokumentacji przetargowej, pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiających uzyskanie lepszej jakości robót;

4.6.2 pojawieniem się nowszej technologii wykonania robót od wskazanej w dokumentacji przetargowej pozwalającej na zmniejszenie czasu realizacji inwestycji, kosztów wykonywanych prac oraz kosztów późniejszej eksploatacji obiektu;

- 4.6.3 koniecznością zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/ technologicznych niż wskazane w dokumentacji przetargowej w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy;
- 4.6.4 koniecznością zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji przetargowej ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
- 4.6.5 niedostępnością na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w SIWZ lub PFU spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofanie z rynku tych materiałów lub urządzeń;
- 4.7 zmiany podwykonawcy robót na uzasadniony wniosek WYKONAWCY, pod warunkiem wyrażenia zgody ZAMAWIAJĄCEGO na taką zmianę oraz spełnieniem przez nowego podwykonawcę takich samych warunków jak podwykonawca pierwotny,
- 4.8 zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 w/w. ustawy, pod warunkiem wykazania Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
- 4.9 zmiana poszczególnych etapów realizacji prac objętych Harmonogramem, nie powodująca zmiany ostatecznego terminu realizacji umowy. Zmiany te wymagają wcześniejszego uzgodnienia z Inspektorem Nadzoru oraz pisemnej akceptacji ZAMAWIAJĄCEGO. W przypadku wystąpienia takiej sytuacji nie ma konieczności sporządzania aneksu do umowy.
5. W trakcie trwania umowy oraz w okresie gwarancji WYKONAWCA zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania ZAMAWIAJĄCEGO o:
- 5.1 zmianie siedziby lub nazwy firmy,
 - 5.2 zmianie osób reprezentujących,
 - 5.3 ogłoszeniu upadłości,
 - 5.4 ogłoszeniu likwidacji,
 - 5.5 zawieszeniu działalności,
 - 5.6 wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy WYKONAWCA.

§ 23 Pozostałe postanowienia umowy

1. Wszelka dokumentacja, korespondencja i kontakty z ZAMAWIAJĄCYM prowadzone są w języku polskim.
2. Wszelkie postanowienia niniejszej umowy będą interpretowane na podstawie przepisów Prawa polskiego.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa Budowlanego, a w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego oraz postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. W przypadku powstania sporu powstałego w związku z niniejszą umową strony dążyć będą do ugodowego rozstrzygnięcia sporu, tj. w drodze negocjacji i porozumienia.
5. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu sądem wyłącznie właściwym do rozpoznawania sporów wynikających z niniejszej umowy będzie Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
6. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla ZAMAWIAJĄCEGO i 1 egz. dla WYKONAWCY.
7. W toku realizacji umowy wszelkie oświadczenia/pisma dla których umowa wymaga formy pisemnej doręczone będą stronom listem poleconym na adres wskazany w niniejszej umowie. Przesyłkę dwukrotnie awizowaną i zwróconą do nadawcy uważa się za skutecznie doręczoną w dniu ostatniego terminu jej awizacji.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Integralną część umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 Dokumentacja przetargowa;

Załącznik nr 2 Oferta Wykonawcy;

Załącznik nr 3 Ubezpieczenie/Polisa OC

Załącznik nr 4 Planowany Harmonogram Robót i Płatności;

Załącznik nr 5 Wzór oświadczenia podwykonawcy;

Załącznik nr 6 Wzór oświadczenia końcowego podwykonawcy;

Załącznik nr 7 Oświadczenie WYKONAWCY dotyczące jego statusu podatnika podatku
VAT

Załącznik nr 9 Szczegółowy Harmonogram Robót i Płatności

Załącznik nr do Umowy
dla osób fizycznych
prowadzących działalność gospodarczą

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że jako osoba prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą:
....., NIP....., REGON, jestem/nie jestem*
zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT.

Jednocześnie oświadczam, że nie zawiesiłam/łem i nie zaprzestałam/łem wykonywania
działalności gospodarczej oraz zobowiązuję się do niezwłocznego pisemnego
powiadomienia o zmianach powyższego stanu.

.....
miejsowość i data

.....
podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

**niewłaściwe wykreślić*

Załącznik nr do Umowy
dla osób prawnych
prowadzących działalność gospodarczą

OŚWIADCZENIE

Jako osoba upoważniona do reprezentowania Spółki NIP.....,
REGON, oświadczam, że Spółka jest/nie jest* zarejestrowanym czynnym
podatnikiem podatku VAT.

Jednocześnie oświadczam, że Spółka nie zawiesiła i nie zaprzestała wykonania działalności
gospodarczej oraz zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach
powyższego stanu.

.....
miejsowość i data

.....
podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

**niewłaściwe wykreślić*

Rozdział 15

WZÓR OFERTY

O F E R T A

na „Dostosowanie pomieszczeń Zakładu Higieny Weterynaryjnej w Gdańsku do wymogów laboratorium badającego w kierunku ASF”

.....
Nazwa (firma) Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

.....
Adres Wykonawcy / Adresy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

.....
Adres do korespondencji

.....
telefon, faks, e-mail

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową:

L.p.	Zakres rzeczowy	Wartość
1	2	3
1.	Wartość zamówienia wyliczona na podstawie tabeli elementów (załącznik nr 3 do SIWZ) (wartość netto)
	23% VAT (wpisać kwotowo)	
	RAZEM BRUTTO (netto + VAT)	

2. Oświadczam, że wyżej podana cena ofertowa obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia opisanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty.
4. Oferuję okres gwarancji na przedmiot zamówienia – **36 miesięcy** gwarancji co do jakości wykonanych robót, liczonej od dnia uzyskania pozwolenia na użytkowanie, na warunkach określonych we Wzorze Umowy.
5. Oferuję termin wykonania przedmiotu zamówienia – **do 14.12.2018 roku.**

6. Ilość wykonanych projektów budowlanych (budowy, przebudowy, rozbudowy itd. pomieszczeń czystych w klasie co najmniej ISO7, wg ISO 14644-1 , o powierzchni co najmniej 100m2 każda przez głównego projektanta w specjalności architektonicznej -
7. Ilość robót budowlanych (budowy, przebudowy, rozbudowy itd. pomieszczeń czystych w klasie co najmniej ISO7 wg ISO 14644-1 , o powierzchni co najmniej 100m2 każda), którymi kierował lub kieruje proponowany kierownik budowy.....
8. Warunki płatności: zapłata za realizację przedmiotu zamówienia odbędzie się na warunkach określonych we Wzorce Umowy.
9. Oświadczam, że jestem związany ofertą do upływu terminu wskazanego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. 30 dni.
10. Oświadczam, że akceptuję Istotne Postanowienia Umowy zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. Zamówienie wykonam:
 - samodzielnie*
 - przy udziale następujących podwykonawców, którym powierzę/-my wykonanie następujących części zamówienia*:

.....

(należy podać części zamówienia i firmy podwykonawców)
12. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**
13. Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia, prosimy przekazać na rachunek w banku nr.....
14. Zgodnie z wymogami Zamawiającego, przedstawiamy w załączeniu wymagane dokumenty wymienione w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

.....
 miejscowość i data

.....
 podpis osoby/osób uprawnionej
 do reprezentowania Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Rozdział 16
WZÓR ZAŁĄCZNIKÓW

Zamawiający:

Wojewódzki Inspektorat Weterynarii
ul. Na Stoku 50
80-958 Gdańsk

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostosowanie pomieszczeń Zakładu Higieny Weterynaryjnej w Gdańsku do wymogów laboratorium badającego w kierunku ASF”, prowadzonego przez Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Gdańsku, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale 2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

....., dnia r

(miejscowość)

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale 2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....

w następującym zakresie:

.....

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

....., dnia r.
(miejscowość) (podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.
(miejscowość) (podpis)

Zamawiający:

Wojewódzki Inspektorat Weterynarii
ul. Na Stoku 50
80-958 Gdańsk

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostosowanie pomieszczeń Zakładu Higieny Weterynaryjnej w Gdańsku do wymogów laboratorium badającego w kierunku ASF”, prowadzonego przez Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Gdańsku, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp.

....., dnia r.

(miejscowość)

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

....., dnia r.
(miejscowość) (podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia r.
(miejscowość) (podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.
(miejscowość) (podpis)

Informujemy, że jesteśmy (należy postawić znak „x” we właściwym okienku):

- mikroprzedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 000 000 euro)
- małym przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 000 000 euro)
- średnim przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 000 000 euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 000 000 euro)
- żadne z powyższych

Informacje te wymagane są wyłącznie do celów statystycznych.

.....
(podpis)

TABELA ELEMENTÓW

.....
Nazwa (firma) Wykonawcy

.....
Adres Wykonawcy

L. p.	Nazwa pozycji	Kwota netto
1	2	3
1	Projekt budowlany	
2	Projekty wykonawcze	
4	Roboty budowlane	
5	Kompletne meblowe zabudowy stałe	
6	Dostarczone urządzenia (centrale, klimatyzatory itp.)	
7	Suma pozycji	

Uwaga: wartości z pozycji 7 (kolumna 3) należy przenieść do formularza oferty.

W tabeli elementów należy uzupełnić wiersze w kolumnie 3, czyli wartości dla poszczególnych pozycji elementów.

W tabeli elementów nie można dopisywać dodatkowych pozycji.

Zakres robót został ustalony na podstawie Programu Funkcjonalno-Użytkowego, który zostaje przekazany przez Zamawiającego.

Przedmiar ten informuje Wykonawcę tylko o zakresie robót, natomiast nie zawiera żadnych zobowiązań ilościowych.

.....
miejsce i data

.....
podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

Poniższe wykazy i oświadczenie zobowiązany będzie złożyć tylko wezwany do tego Wykonawca

Załącznik nr 4

.....
Nazwa (firma) Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

.....
Adres Wykonawcy lub Adresy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

o których mowa w Rozdziale 2, ust. 1.1.3 SIWZ wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

dotyczy postępowania na: „Dostosowanie pomieszczeń Zakładu Higieny Weterynaryjnej w Gdańsku do wymogów laboratorium badającego w kierunku ASF”, prowadzonego przez Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Gdańsku, dla wykazania warunku opisanego w punkcie 1.1.3 Rozdziału 2 SIWZ

Lp.	Przedmiot zamówienia Wraz z krótkim opisem zakresu prac do wykonania	Wartość roboty netto z	Data wykonania roboty budowlanej [dd/mm/rrrr]	Miejsce wykonania roboty budowlanej	Odbiorca roboty budowlanej (nazwa i adres zamawiającego)
1					
2					

.....
miejscowość i data

.....
podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

.....
 Nazwa (firma) Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

.....
 Adres Wykonawcy / Adresy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Wykaz osób

*o których mowa w Rozdziale 2, ust. 1.1.2 SIWZ, skierowanych przez Wykonawcę
 do realizacji zamówienia*

dotyczy postępowania na: „Dostosowanie pomieszczeń Zakładu Higieny Weterynaryjnej w Gdańsku do wymogów laboratorium badającego w kierunku ASF”, prowadzonego przez Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Gdańsku, dla wykazania warunku opisanego w punkcie 1.1.3 Rozdziału 2 SIWZ.

L.p.	Pełniona funkcja	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe: numer i rodzaj uprawnień/ ilość lat doświadczenia	Informacja o podstawie dysponowania osobą wskazana w wykazie*	Ilość wykonanych projektów/kierowania robót	Krótki opis wykonywanego zadania i zakres prac	Miejsce pełnienia funkcji/ odbiorca wykonywanego projektu
1	Kierownik budowy			Umowa o pracę / osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot ***			
2	Kierownik robót elektrycznych			Umowa o pracę / osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot ***			

3	Kierownik robót sanitarnych			Umowa o pracę / osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot ***			
4	Główny projektant specjalność architektoniczna			Umowa o pracę / osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot ***			
5	Projektant instalacji sanitarnych			Umowa o pracę / osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot ***			
6	Projektant instalacji elektrycznych			Umowa o pracę / osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot ***			

* - niepotrzebne skreślić

** - należy podać nazwę podmiotu jeżeli osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot, przy czym Wykonawca winien przedstawić w ofercie dowód, że realizując zamówienie, będzie dysponował osobami skierowanymi do realizacji zamówienia. Za dowód Zamawiający uznaje w szczególności pisemne zobowiązanie takiego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

.....

miejsowość i data

.....

podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

Zamawiający:

Wojewódzki Inspektorat Weterynarii
ul. Na Stoku 50
80-958 Gdańsk

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego „Dostosowanie pomieszczeń Zakładu Higieny Weterynaryjnej w Gdańsku do wymogów laboratorium badającego w kierunku ASF”, prowadzonego przez Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Gdańsku oświadczam, co następuje:

1. nie należę do grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców*,
2. nie należę do grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców który złożył odrębną ofertę w ww. postępowaniu*
3. należę do tej samej grupy kapitałowej z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w ww. postępowaniu*:

1)

2)

(proszę podać nazwy i adresy tych Wykonawców)

.....
miejsce i data

.....
podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

Uwaga! „Grupa kapitałowa” w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634).

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

* niepotrzebne skreślić