

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości poniżej 135 000 EURO**

na

**Dostawę sprzętu laboratoryjnego dla Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w
Gdańsku – 2 części**

**ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych
619393-N-2017 z dnia 2017-11-21**

sygnatura postępowania: WIW-a-z.272.8.2017

ZAMAWIAJĄCY:

Wojewódzki Inspektorat Weterynarii
ul. Na Stoku 50
80-958 Gdańsk

Fax: 0 58 302 39 62
www.gdansk.wiw.gov.pl

NIP 583-000-45-09
Regon 000092893

PODSTAWA PRAWNA

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 roku, poz. 1579), zwana dalej „ustawą”.

SPIS TREŚCI:

- Rozdział 1:** Opis przedmiotu zamówienia i termin wykonania zamówienia
- Rozdział 2:** Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia
- Rozdział 3:** Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- Rozdział 4:** Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający w sytuacjach określonych w art. 10c-10E, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
- Rozdział 5:** Wymagania dotyczące wadium
- Rozdział 6:** Opis sposobu przygotowania oferty i termin związania z ofertą
- Rozdział 7:** Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- Rozdział 8:** Opis sposobu obliczenia ceny
- Rozdział 9:** Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od największego do najmniej ważnego
- Rozdział 10:** Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- Rozdział 11:** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- Rozdział 12:** Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
- Rozdział 13:** Wzór umowy
- Rozdział 14:** Wzór oferty
- Rozdział 15:** Wzory załączników do oferty

Rozdział 1 Opis przedmiotu zamówienia

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA – INFORMACJE OGÓLNE

1. Przedmiot zamówienia: Dostawa sprzętu laboratoryjnego dla Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w Gdańsku - 2 części
 - 1) Część I– **dostawa laboratoryjnego sprzętu optycznego** - zgodnie z opisem w formularzu cenowym stanowiącym Załącznik 3a
Kod CPV – 38517200-4 – Mikroskopy projekcyjne
 - 2) Część II – **dostawa pomocniczego sprzętu laboratoryjnego** - zgodnie z opisem w formularzu cenowym stanowiącym Załącznik 3b
Kod CPV - 38000000-5 – Sprzęt laboratoryjny
2. **Termin realizacji zamówienia:** do dnia **19 grudnia 2017 roku**.
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy rozdział 13 SIWZ.
4. Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych.
5. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 / 7.
7. Dodatkowe wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia określono w Załączniku nr 4.

Rozdział 2 Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,

2. Podstawy wykluczenia

Z postępowania wyklucza się także wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

3. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu..

Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, u których ponad 30 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne

Rozdział 3

Oświadczenia lub dokumenty jakie mają dostarczyć wykonawcy

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, oraz nie podleganiu wykluczeniu Wykonawca składa wraz z ofertą:

- 1) oświadczenie wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1,
- 2) oświadczenie wykonawcy że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp Załącznik nr 2,
- 3) oświadczenie wykonawcy że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp Załącznik nr 2.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie będzie dysponował zasobami tych podmiotów w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia (w oryginale).

2.1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, **stanowiących Załącznik nr 2.**

3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej do złożenia w terminie 5 dni następujących dokumentów:

- odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3, jeżeli Zamawiający posiada dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

(*Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy będzie zobowiązany do złożenia dokumentu w odniesieniu do tych podmiotów*)

4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca, **w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców** (np. wspólników spółki cywilnej, konsorcjum), oświadczenie, o którym mowa powyżej składa **osobno** każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

UWAGA!

Powyższego oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą

5. Forma składanych dokumentów:

3.1. Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 3 ust 1 i ust 2 SIWZ, składane są w formie oryginałów.

3.2. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 3 ust 1 i ust 2 SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

3.3 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcy, w zakresie dokumentu, którego każdego z nich dotyczą).

6. Wykonawcy występujący wspólnie.

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika. Pełnomocnictwo winno zostać złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
- 3) Wykonawcy, o których mowa w pkt 1, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

7. Dokumenty składane przez Wykonawców zagranicznych.

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w SIWZ Rozdział nr 3, ust. 3 pkt 3.3, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
- 2) Dokument, o którym mowa w ust. 1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 2 stosuje się.

Rozdział 4

Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictwa.
4. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Do kontaktowania się z wykonawcami upoważniona jest Agnieszka Łukiewska- Stojek pok. 310, tel. (58) 300 39 47 oraz (58) 302 32 52, faks (58) 302 39 68, e-mail: przetargi@gdansk.wiw.gov.pl, w dniach: od poniedziałku do piątku - w godzinach od 8:00 do 15:00.

Rozdział 5 **Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

Rozdział 6 **Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Opis sposobu przygotowania ofert:
 - 1) oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim. Zaleca się, aby oferta została sporządzona na formularzu załączonym do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia- Rozdział 14 „Wzór oferty”.
 - 2) Załącznikami do oferty, stanowiącymi jej integralną część, są dokumenty wymienione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - 3) Oferta i każdy z załączników powinny zostać podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania i składania w jego imieniu oświadczenia woli.
 - 4) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie) z określeniem jego zakresu.
 - 5) Ewentualne poprawki w treści oferty powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem wykonawcy.
 - 6) Na wezwanie zamawiającego, Wykonawca dostarczy dokumenty opisujące oferowany przedmiot zamówienia tj. karty katalogowe, certyfikaty jakościowe, świadectwa kontroli jakości lub inne dokumenty potwierdzające wymagane parametry. Dokumenty winny być sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone na język polski przez Wykonawcę. W wyjątkowych sytuacjach, dokumenty mogą być dostarczone w języku angielskim.
 - 7) Oferta powinna zostać zapakowana w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie oraz opisana w sposób jednoznacznie wskazujący jej charakter i przeznaczenie. Zaleca się, aby Wykonawca umieścił ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej na **Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Gdańsku, 80-958 Gdańsk, ul. Na Stoku 50**. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres wykonawcy, oraz napis:

„oferta przetargowa na **Dostawę sprzętu laboratoryjnego dla Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w Gdańsku Cześć I*/cześć II*** (**niepotrzebne skreślić*)

sprawa nr: **WIW-a-z.272.8.2017**

Nie otwierać przed dniem 29.11.2017 r. godz. 10:10

- 8) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty niezabezpieczonej w powyższy sposób.
- 9) Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert zmienić, uzupełnić lub wycofać ofertę. Zmiana, uzupełnienie lub wycofanie oferty odbywa się w taki sam sposób jak złożenie oferty, tj. w zamkniętej kopercie z odpowiednim dopiskiem np. „Zmiana oferty przetargowej- na „Dostawę sprzętu laboratoryjnego dla *Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w Gdańsku Cześć I*/cześć II** (**niepotrzebne skreślić*).
4. Ofertę złożoną po terminie zwraca się w terminie określonym w art. 84 ust. 2 ustawy.
5. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej ani ustanawiać dynamicznego systemu zakupów, a także nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział 7

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Składanie ofert

- 1) Oferty należy składać w Sekretariacie (pokój 410) Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii 80-958 Gdańsk ul. Na Stoku 50.
- 2) Termin składania ofert upływa dnia **29.11.2017 r. o godz. 10:00**
- 3) Termin związania ofertą wynosi 30dni licząc od upływu terminu składania ofert.

2. Otwarcie ofert

- 1) Oferty zostaną otwarte w dniu **29.11.2017. r. o godz. 10:10** w siedzibie Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii, 80-958 Gdańsk ul. Na Stoku 50, w Sali konferencyjnej, pokój 412.
- 2) Otwarcie ofert jest jawne.

Rozdział 8

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza oferty (Rozdział 14), i formularza cenowego (Załączniki od nr 3a do 3j).
2. Obliczoną w formularzu cenowym cenę brutto należy wpisać w formularzu oferty.
3. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty transportu i dostawy w miejsce wskazane przez pracowników Zamawiającego.
4. Ceny podane w ofercie powinny być określone jednoznacznie i obliczone do dwóch miejsc po przecinku. Wprowadzenie przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian w formularzu ofertowym spowoduje odrzucenie oferty. Ceny określone przez Wykonawcę będą obowiązywały w okresie realizacji umowy i nie mogą ulec zmianie.
5. Ceny jednostkowe dostawy netto (bez VAT) określone przez Wykonawcę będą stanowiły podstawę do rozliczeń w całym okresie trwania umowy
6. Omyłki będą poprawiane zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. W sytuacji, gdy w postępowaniu złoży ofertę Wykonawca zagraniczny, który na podstawie odrębnych przepisów, nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku VAT na terenie Polski, oferta sporządzona przez takiego Wykonawcę zawiera cenę z zerową stawką podatku VAT. Obowiązek podatkowy w sytuacji nabywania towarów lub usług od podmiotów zagranicznych, spoczywa na Zamawiającym. Gdy Zamawiający dokona wyboru – jako najkorzystniejszej – oferty Wykonawcy zagranicznego, z tytułu realizacji zobowiązania wynikającego z umowy, na podstawie obowiązujących przepisów podatkowych, zostanie na niego nałożony obowiązek uiszczenia należnego podatku VAT. Podatek ten, mino, iż nie będzie składał się na cenę oferty, tworzyć będzie wraz z nią rzeczywistą kwotę wydatkowanych środków publicznych. Podobna sytuacja zaistnieje w przypadku zawarcia umowy z Wykonawcą spoza Unii Europejskiej. Z uwagi na powyższe, dokonując czynności oceny ofert w zakresie kryterium ceny, Zamawiający dla porównania tych ofert doliczy do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych, kwotę należnego podatku VAT oraz zła (jeśli taki obowiązek wystąpi), które obciążać będą Zamawiającego z tytułu realizacji umowy.

Rozdział 9

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

1) Cena – maksymalnie 60 pkt

Cena oferty jest ceną brutto.

2) Gwarancja – waga max 24 pkt

3) Ekologiczne- waga max 16 pkt

2. Sposób oceny ofert:

1) dla kryterium „Cena”

$$P_{K1} = [C_N / C_R \times 60\%] \times 100$$

P_{K1} - ilość punktów badanej oferty dla kryterium „cena”

C_N - najniższa oferowana cena,

C_R - cena oferty rozpatrywanej

2) dla kryterium „ Gwarancja ” P_{K2}

P_{K2} - dla gwarancji 24 miesięcy 0 pkt

P_{K2} -dla gwarancji 36 miesięcy 24 pkt

Zamawiający przyzna Wykonawcy 2 pkt za każde wydłużenie o pełny miesiąc kalendarzowy w stosunku do minimalnego okresu gwarancji określonego przez Zamawiającego wynoszącego 24 miesiące;

Maksymalna ilość punktów (P_{K2}) w tym kryterium wynosi 24 pkt. otrzymuje ją Wykonawca oferujący 36 miesięczny okres gwarancji. (W przypadku nie wpisania wartości zamawiający przyjmuje minimalny okres gwarancji wynoszący 24 miesiące i przyzna 0 pkt)

3) dla kryterium „Ekologiczne” P_{K3}

wyrób nie podlega recyklingowi – 0 pkt

czy wyrób podlega do 50% recyklingowi- 8 pkt

czy wyrób podlega w 100% recyklingowi – 16 pkt

(w przypadku nie wpisania wartości zamawiający przyjmuje, że produkt nie podlega recyklingowi i przyznaje w kryterium 0pkt)

3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów (P), będącą sumą punktów przyznanych w obu kryteriach ($P = P_{K1} + P_{K2} + P_{K3}$).

Rozdział 10

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z ustawą.
2. Warunki, na których będzie zawarta umowa określa Rozdział 13 SIWZ („Istotne postanowienia umowy/ wzór umowy”).
3. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
4. Zaleca się, aby umowa konsorcjum regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w szczególności zawierała postanowienia wynikające z charakteru

konsorcjum:

- 1) określenie stron umowy z oznaczeniem lidera konsorcjum,
- 2) cel zawarcia umowy,
- 3) czas trwania konsorcjum (obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi),
- 4) zapis o solidarnej odpowiedzialności każdego członka konsorcjum wobec Zamawiającego za wykonanie umowy,
- 5) wyłączenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania przedmiotu zamówienia.

Rozdział 11

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 12

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI art. 179-198g ustawy Pzp.

Rozdział 13

WZÓR UMOWY

Umowa nr WIW-a-z.273...2017

zawarta w dniu roku.

pomiędzy:

Wojewódzkim Inspektoratem Weterynarii , ul. Na Stoku 50, 80-958 Gdańsk

reprezentowanym przez:

lek. wet. Wojciecha Trybowskiego

zwanym dalej "Zamawiającym"

a:

..... ,

posiadającą(ym) wpis dla pod numerem/

zarejestrowaną(ym) przez Sądpod numerem KRS

NIP

zwanym dalej "Wykonawcą",

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego znak: **WIW-a-z.272.7.2017** strony postanawiają co następuje:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY I WYNAGRODZENIE

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż wraz z dostawą **sprzętu laboratoryjnego na potrzeby Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w Gdańsku**. Przedmiot umowy zgodny jest asortymentowo i ilościowo z Formularzem cenowym, którego ksero stanowi Załącznik na 1 do umowy, za cenę:

CZEŚĆ I – Dostawa laboratoryjnego sprzętu optycznego *

cena nettozł

podatek VATzł

cena bruttozł

(słownie brutto:.....)

CZEŚĆ II – Dostawa pomocniczego sprzętu laboratoryjnego*

cena nettozł

podatek VATzł

cena bruttozł

(słownie brutto:.....)

2. Dostarczony przez WYKONAWCĘ przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, pozbawiony wad fizycznych i prawnych, wyprodukowany w roku 2017 posiada oznaczenie CE oraz jest dopuszczony do obrotu na terenie Unii Europejskiej, zgodny z opisem przedmiotu zamówienia określonym w Rozdział 1 SIWZ oraz Formularzem cenowym - Załącznikiem nr 3a*,3b*.

§ 2

TERMIN I MIEJSCE REALIZACJA UMOWY

1. Termin realizacji umowy: do dnia **19.12.2017 r.**

2. WYKONAWCA zobowiązuje się na własny koszt i ryzyko dostarczyć przedmiot umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w Zakładzie Higieny Weterynaryjnej w Gdańsku przy ul. Kaprów 10 lub Kartuska 249 wraz z wniesieniem i zainstalowaniem sprzętu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz przeszkoleniem pracowników z jego obsługi.
3. WYKONAWCA zobowiązuje się uzgodnić z ZAMAWIAJĄCYM termin dostawy z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni od daty planowanej dostawy.
4. Za dzień realizacji przedmiotu zamówienia uznany będzie dzień, w którym WYKONAWCA zakończy dokonywanie dostaw przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 umowy. W celu potwierdzenia realizacji przedmiotu zamówienia WYKONAWCA zobowiązany jest przedstawić ZAMAWIAJĄCEMU podpisane protokoły odbioru ilościowego i jakościowego dla każdego urządzenia.
5. ZAMAWIAJĄCY, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony WYKONAWCY z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub części, jeżeli:
 - 1) termin dostawy nie był z nim uprzednio uzgodniony,
 - 2) którekolwiek z urządzeń nie będzie oryginalnie zapakowane, fabrycznie nowe, nie będzie posiadało gwarancji i instrukcji obsługi w języku polskim oraz nie będzie oznaczone zgodnie z obowiązującymi producenta sprzętu lub WYKONAWCĘ przepisami.
6. Wszelkie dokumenty dotyczące dostaw (protokoły) przygotowuje WYKONAWCA.

§ 3

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Dokumentami niezbędnymi do uruchomienia płatności będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT oraz dokumenty jakości dostarczonego produktu, gwarancje, instrukcje obsługi w języku polskim.
2. Wysokość wynagrodzenia obliczana będzie jako iloczyn dostarczonych towarów oraz jednostkowej ceny wskazanej w ofercie przetargowej.
3. Płatności będą dokonywane w ciągu 21 dni od daty doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU prawidłowo wystawionej faktury, na konto WYKONAWCY podane na fakturze.
4. Faktury będą wystawiane i dostarczane do *Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii, 80-958 Gdańsk ul. Na Stoku 50, NIP: 583-000-45-09.*
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.
6. Koszt obsługi bankowej powstałe poza bankiem ZAMAWIAJĄCEGO pokrywa WYKONAWCA.

§ 4

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Dostawy oraz odbiory przedmiotu umowy będą realizowane w godzinach 8:00 do 14:00 w dniach pracy ZAMAWIAJĄCEGO.
2. Do dostarczonych artykułów należy dołączyć instrukcję obsługi/wykonanie w języku polskim, certyfikat jakości dostarczanego produktu oraz gwarancje.
3. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych lub ilościowych w dostarczonym przedmiocie umowy ZAMAWIAJĄCY zawiadamia o powyższym WYKONAWCĘ na piśmie (faksem) w terminie 4 dni roboczych, licząc od dnia stwierdzenia zaistniałych wad wyznaczając dodatkowy termin na dostawę przedmiotu zamówienia wolnego od wad, bez ponoszenia przez ZAMAWIAJĄCEGO z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
4. Reklamacje przyjmuje:....., ul.....
tel....., fax.....

5. Dokonanie odbioru przedmiotu umowy nie zwalnia WYKONAWCY od roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.

§ 5

KARY UMOWNE

1. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJACEMU karę umowną:
 - a) w wysokości 0,2% wartości umowy brutto określonej w §1 pkt 1, za każdy dzień zwłoki, w reakcji na zgłoszenie wady (§ 7 ust. 8 i 9).
 - b) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od WYKONAWCY w wysokości 10% wynagrodzenia brutto niezrealizowanej części umowy.
 - c) za nieterminową wymianę wadliwego przedmiotu umowy w wysokości 5% ceny brutto wadliwego przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na jego wymianę.
2. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych oraz nieuregulowanych odszkodowań z bieżących faktur wystawionych przez WYKONAWCĘ.
3. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie możliwość jednostronnego rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym oraz żądania z tego tytułu kary umownej w wysokości 10% łącznej ceny brutto niezrealizowanej części umowy, po wcześniejszym uprzedzeniu WYKONAWCY w przypadku rażącego naruszenia warunków umowy, a w szczególności:
 - odmowę wymiany wadliwego towaru na wolny od wad/ zgodny z opisem w SIWZ,
 - nie zapewnienie zaferowanej jakości towaru.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
5. W przypadkach określonych w niniejszym paragrafie WYKONAWCA może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należyście wykonanej części umowy.

§6

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. ZAMAWIAJĄCY może w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o niżej wskazanych okolicznościach odstąpić od umowy, gdy:
 - WYKONAWCA popada w stan likwidacji bądź stan upadłości,
 - WYKONAWCA realizuje zamówienie niezgodny z warunkami przedmiotowej umowy i SIWZ.
 - WYKONAWCA opóźnia się z realizacją zamówienia powyżej 7 dni od terminu określonego w §2 pkt 1.
2. Oświadczenia woli o odstąpieniu od umowy, o którym mowa w ust.1, powinno być złożone na piśmie.
3. Nadto w razie zaistnienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku WYKONAWCY przysługuje jedynie prawo żądania wynagrodzenia naliczonego za wykonaną część umowy.

§ 7

GWARANCJA

1. WYKONAWCA udzieli ZAMAWIAJACEMU całkowitej gwarancji jakości na prawidłowe działanie dostarczonego sprzętu laboratoryjnego na okres.....miesiące określony w Rozdziale 1 SIWZ oraz formularzu ofertowym, Załącznik nr 2 do umowy.

2. Z tytułu udzielonej gwarancji jakości WYKONAWCA zobowiązuje się do usunięcia wszystkich wad rzeczy, jeśli wady te ujawnią się podczas obowiązywania okresu, na który została udzielona gwarancja.
3. Uprawnienia, o jakich mowa wyżej dotyczą również wad powstałych w związku z działalnością i wykonaniem dostawy przez WYKONAWCĘ.
4. WYKONAWCA zobowiązuje się do zapewnienia bezpłatnej obsługi serwisowej zakupionego u niego sprzętu w całym okresie trwania gwarancji zgodnie z zaleceniami producenta w tym zakresie.
5. Jeżeli w okresie gwarancji ujawnią się wady powodujące konieczność dokonania 3 napraw przedmiotu umowy, wówczas WYKONAWCA zobowiązuje się do dostarczenia w jego miejsce nowego sprzętu, wolnego od wad, w terminie 2 dni roboczych od zgłoszenia roszczenia przez ZAMAWIAJĄCEGO. Potwierdzeniem prawidłowo realizowanej dostawy jest obustronnie podpisany bezusterkowy protokół odbioru.
6. W razie nie wywiązania się przez WYKONAWCĘ z postanowień ust. 5, ZAMAWIAJĄCY ma prawo do samodzielnego zakupu nowego sprzętu i obciążenia WYKONAWCY kosztami jego zakupu.
7. W przypadku ujawnienia się wad w okresie objętym gwarancją, ZAMAWIAJĄCY zawiadomi o powyższym WYKONAWCĘ faxem w terminie 4 dni roboczych, licząc od dnia stwierdzenia zaistniałej wady.
8. Czas reakcji serwisu od zgłoszenia reklamacji WYKONAWCY faxem nastąpi do końca następnego dnia roboczego.
9. W czasie trwania okresu gwarancyjnego w przypadku naprawa WYKONAWCA zobowiązuje się na swój koszt odebrać i dostarczyć naprawiony lub wymieniony przedmiot zamówienia/sprzęt laboratoryjny do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO (jeśli naprawa nie jest możliwa w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO). W przypadku konieczności wymiany przedmiotu zamówienia/ sprzętu laboratoryjnego lub jego naprawy poza siedzibą ZAMAWIAJĄCEGO, WYKONAWCA zapewni w terminie uzgodnionym z ZAMAWIAJĄCYM sprzęt laboratoryjny zastępczy o parametrach nie gorszych niż zaoferowany w formularzu ofertowym wraz z dokumentami o których mowa w §3 ust. 1., zapewniając niezakłóconą ciągłość pracy ZAMAWIAJĄCEGO.
10. Dokonanie odbioru przedmiotu umowy nie zwalnia WYKONAWCY od roszczeń tytułu rękojmi lub gwarancji.
11. Czas naprawy jest wyłączony z okresu gwarancyjnego.

§8

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiadała za niewykonanie swoich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, jeżeli spowodowane zostały „Siłą wyższą”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu umowy, a uniemożliwiające wypełnienie obowiązków Strony. Wydarzenia takie mogą obejmować w szczególności: wojny, pożary, powodzie, embarga przewozowe, strajki oraz oficjalne decyzje organów władzy państwowej, bardzo ciężkie warunki pogodowe klimatyczne uniemożliwiające realizację dostawy. W sytuacji „Siły wyższej” strony niezwłocznie poinformują się o jej zaistnieniu i w dobrej wierze rozpatrzą możliwości realizacji bądź rozwiązania umowy.

§9

SPORY

1. Wszelkie spory między Stronami mogące wynikać w trakcie realizacji niniejszej umowy powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki drogą negocjacji między Stronami.
2. Jeżeli po 10 dniach od rozpoczęcia negocjacji ZAMAWIAJĄCY i WYKONAWCA nie

są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, wówczas każda ze stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. ZAMAWIAJĄCY zastrzega, że wierzytelności przysługujące WYKONAWCY w związku z wykonaniem niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody ZAMAWIAJĄCEGO.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.
3. Strony pozostają związane ofertą z dnia.....
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJACY

WYKONAWCA

Załączniki:

1. Formularz cenowy (kserokopia)
2. Formularz oferty (kserokopia)

**niepotrzebne skreślić*

Rozdział 14
Wzór oferty

WZÓR OFERTY

„Dostawę sprzętu laboratoryjnego na potrzeby Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w Gdańsku 2 części”

.....
nazwa firmy

.....
adres

.....
Regon

.....
telefon, faks, e-mail

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia
za cenę:

Część I – Dostawa laboratoryjnego sprzętu optycznego*

Łącznie cena oferty:

brutto:.....PLN

słownie:.....

w tym podatek VAT:PLN

słownie:.....

Część X – dostawa pomocniczego sprzętu laboratoryjnego *

Łącznie cena oferty:

brutto:.....PLN

słownie:.....

w tym podatek VAT.....PLN

słownie:.....

1. Oświadczam, że wyżej podana cena ofertowa obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia opisanego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Oferuję okres gwarancji na przedmiot zamówienia** miesiące (należy podać okres gwarancji w przedziale 24- 36 miesięcy).

4. **wyrób nie podlega recyklingowi – TAK/NIE***

wyrób podlega do 50% recyklingowi - TAK/NIE*

wyrób podlega w 100% recyklingowi – TAK/NIE*

(W przypadku nie skreślenia żadnej opcji zamawiający uzna, że produkt nie podlega recyklingowi i przyzna wartość 0 pkt.)

5. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **10 dni** od daty zawarcia umowy, ale nie później niż do **dnia 19 grudnia 2017 roku**.
6. Warunki płatności: 21 dni od dnia dostarczenia faktury do siedziby WIW.
7. Oświadczam, że jestem związany ofertą do upływu terminu wskazanego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. 30 dni.
8. Oświadczam, że akceptuję wzór umowy zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków

Zamówienia i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Zamówienie wykonam:

- samodzielnie*

- przy udziale podwykonawców, którym powierzę/-my wykonanie następujących części

zamówienia*:.....

.....
miejsowość i data

.....
*podpis osoby/osób
uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy*

* *niepotrzebne skreślić*

Rozdział 15

WZORY ZAŁĄCZNIKÓW DO OFERTY

Załącznik nr 1

Zamawiający:
Wojewódzki Inspektorat Weterynarii
ul. Na Stoku 50
80-958 Gdańsk

.....
Nazwa (firma) Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

.....
Adres Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

.....
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

1. Wykonawcę reprezentuje upoważniona osoba/y*:

.....
.....

*imię, nazwisko, stanowisko, podstawa do reprezentacji

2. Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem lub małym lub średnim przedsiębiorstwem:
TAK/ NIE*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn: Dostawę sprzętu laboratoryjnego dla Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w Gdańsku
– 2 części, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, **Rozdział nr 2 ust. 1, SIWZ.**

..... (miejsowość), dnia r.

.....
*podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
*podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy*

Załącznik nr 2

Zamawiający:
Wojewódzki Inspektorat Weterynarii
ul. Na Stoku 50
80-958 Gdańsk

.....
Nazwa (firma) Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

.....
Adres Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

.....
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Wykonawcę reprezentuje upoważniona osoba/y*:

.....
.....
*imię, nazwisko, stanowisko, podstawa do reprezentacji

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn: Dostawę sprzętu laboratoryjnego dla Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w Gdańsku –
2 części, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp .

..... (miejscowość), dnia r.

.....
podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.
..... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art.

24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
...
.....
.....
.....
...

..... (miejsowość), dnia r.

.....
*podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu,tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
*podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
..... (podać pełną nazwę/firmę,
adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
*podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
*podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy*

Oświadczenie wymagane do złożenia w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp:

**Wzór
oświadczenia**

Dotyczy postępowania na Dostawę sprzętu laboratoryjnego dla Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w Gdańsku – 2 części

.....
Nazwa (firma) Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

.....
Adres Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

**Oświadczenie Wykonawcy
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Po zapoznaniu się z informacją, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych zamieszczonej przez Zamawiającego na stronie internetowej na **oświadczam, że:**

- 1) **nie należy** tej samej do grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców, który złożył odrębną ofertę w wyżej wymienionym postępowaniu*
- 2) **należy** do tej samej grupy kapitałowej z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w wyżej wymienionym postępowaniu*:

- 1)
- 2)
- 3)

(proszę podać nazwy i adresy tych wykonawców)

* *niepotrzebne skreślić*

UWAGA:

„Grupa kapitałowa” w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634).

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....
miejsowość i data

.....
podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania wykonawcy