

UMOWA NR WIW/a/z-273.__.2015

zawarta w dniu __.__.2015 r. pomiędzy:

Wojewódzkim Inspektorem Weterynarii w Gdańsku, 80-958 Gdańsk, ul. Na Stoku 50

w imieniu którego działa:

dr n. wet. Włodzimierz Przewoski - Pomorski Wojewódzki Lekarz Weterynarii zwany dalej

ZAMAWIAJĄCYM

a

z siedzibą: _____

reprezentowaną przez: _____

zwanym/ą dalej **WYKONAWCĄ**

W wyniku przeprowadzanego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, znak sprawy: WIW/ a/z. 272.14.2015 strony postanawiają:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY I WYNAGRODZENIE

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sprzedaż i dostarczenie przez WYKONAWCĘ na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO sprzętu laboratoryjnego zgodnego asortymentowo i ilościowo z Załącznikiem nr 2_ „Formularz cenowy”, którego kopia stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy, za cenę:

Część ... - _____

cena netto: _____ zł, podatek VAT ___%: _____ zł, **cena brutto:** _____ zł

(*słownie brutto:* _____).

2. Dostarczony przez WYKONAWCĘ przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, pozbawiony wad fizycznych i prawnych, wyprodukowany w roku 2015, posiada deklarację CE oraz jest dopuszczony do obrotu na terenie Unii Europejskiej, zgodny z opisem przedmiotu zamówienia określonym w Rozdziale 1 SIWZ oraz Załącznikiem nr 2 __.
- 3.

§ 2

TERMIN I MIEJSCE REALIZACJA UMOWY

1. WYKONAWCA dostarczy ZAMAWIAJĄCEMU przedmiot umowy w terminie do ___ dni **kalendaryzowych** licząc od dnia podpisania umowy, nie później niż do dnia 24 grudnia 2015 r.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się na własny koszt i ryzyko dostarczyć przedmiot umowy do Zakładu Higieny Weterynaryjnej w Gdańsku przy ul. Kartuskiej 249 lub Kaprów 10, **wraz z wniesieniem i zainstalowaniem sprzętu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz przeszkoleniem pracowników z jego obsługi w terminie do 3 dni roboczych od dnia dostarczenia i zainstalowania sprzętu.**
3. WYKONAWCA zobowiązuje się uzgodnić z ZAMAWIAJĄCYM termin dostawy z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni od daty planowanej dostawy.
4. Za dzień realizacji przedmiotu umowy uznany będzie dzień, w którym WYKONAWCA zakończy dokonywanie dostaw sprzętu, o którym mowa w § 1 umowy.
5. Potwierdzeniem realizacji przedmiotu umowy jest podpisany przez ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCĘ protokół odbioru ilościowego i jakościowego dla każdego urządzenia.
6. ZAMAWIAJĄCY, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony WYKONAWCY z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub części, jeżeli:
 - 1) termin dostawy nie był z nim uprzednio uzgodniony,

- 2) którekolwiek z urządzeń nie będzie oryginalnie zapakowane, fabrycznie nowe, nie będzie posiadało gwarancji i instrukcji obsługi w języku polskim oraz nie będzie oznaczone zgodnie z obowiązującymi producenta sprzętu lub WYKONAWCĘ przepisami.
7. Wszelkie dokumenty dotyczące dostaw (protokoły) przygotowuje WYKONAWCA.

§ 3

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Dokumentem niezbędnym do uruchomienia płatności jest prawidłowo wystawiona faktura VAT i podpisane protokoły odbioru przedmiotu umowy.
2. Wysokość wynagrodzenia obliczana będzie jako iloczyn dostarczonych towarów oaz jednostkowej ceny wskazanej w ofercie przetargowej.
3. Płatności będą dokonywane w ciągu 21 dni od daty doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU prawidłowo wystawionej faktury, na konto WYKONAWCY podane na fakturze.
4. Faktury będą wystawiane na Wojewódzki Inspektorat Weterynarii, 80-958 Gdańsk ul. Na Stoku 50, NIP: 583-000-45-09.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.
6. Koszt obsługi bankowej powstałe poza bankiem ZAMAWIAJĄCEGO pokrywa WYKONAWCA.

§ 4

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Dostawy oraz odbiory przedmiotu umowy będą realizowane w godzinach od 8:00 do 14:00, w dniach pracy ZAMAWIAJĄCEGO.
2. Brak dyspozycji o wniesieniu asortymentu do pracowni dla firmy dostarczającej przedmiot zamówienia upoważnia ZAMAWIĄCEGO do nieodebrania dostawy z winy WYKONAWCY i zobowiązuje WYKONAWCĘ do dostarczenia przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami niniejszej umowy.
3. ZAMAWIĄCY wymaga, aby każda dostawa była awizowana minimum na 36 godzin przed planowaną dostawą. Awizacja musi mieć formę pisemną, przesłaną na adres email: zhwo@gdansk.wiw.gov.pl i zawierać wykaz asortymentowy wysyłanego/ dostarczanego przedmiotu umowy.
4. Brak awizacji w wymaganym przez ZAMAWIĄCEGO terminie upoważnia do nieodebrania dostawy z winy WYKONAWCY i zobowiązuje WYKONAWCĘ do dostarczenia przedmiotu umowy zgodnie z zapisami niniejszej umowy.
5. Do dostarczanego przedmiotu umowy należy dołączać wszystkie wymagane dokumenty określone w SIWZ, w szczególności instrukcje obsługi w języku polskim, certyfikaty jakości dostarczanego produktu oraz gwarancje.
6. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych lub ilościowych w dostarczonym przedmiocie umowy ZAMAWIĄCY zawiadamia o powyższym WYKONAWCĘ na piśmie faxem lub pocztą elektroniczną, w terminie nieprzekraczającym 4 dni roboczych licząc od dnia stwierdzenia zaistniałych wad wyznaczając dodatkowy termin na dostawę przedmiotu zamówienia wolnego od wad bez ponoszenia przez ZAMAWIĄCEGO z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
7. Reklamacje w imieniu WYKONAWCY przyjmuje:, tel., fax, adres email:
8. Osobami upoważnionymi do reprezentowania ZAMAWIĄCEGO w przedmiocie reklamacji są Kierownik Zakładu Higieny Weterynaryjnej w Gdańsku, lub upoważniony przez niego pracownik.

9. WYKONAWCA rozpatrzy otrzymaną reklamację w terminie 2 dni roboczych od dnia jej zgłoszenia i w przypadku jej uwzględnienia dostarczy artykuły nowe, wolne od wad, na własny koszt w terminie nie dłuższym niż następne 2 dni robocze. Terminem odbioru całości dostawy, upoważniającym WYKONAWCĘ do wystawienia faktury jest dzień dostarczenia towaru wolnego od wad.
10. Dokonanie przez ZAMAWIAJĄCEGO odbioru przedmiotu umowy nie zwalnia WYKONAWCY od ewentualnych roszczeń ZAMAWIAJĄCEGO z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.

§ 5

KARY UMOWNE

1. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w przypadku:
 - a) w wysokości 0,2% wartości umowy brutto określonej w §1 pkt 1, za każdy dzień zwłoki, w reakcji na zgłoszenie wady (§ 7 ust. 8 i 9)
 - b) odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od WYKONAWCY w wysokości 10% łącznej ceny brutto niezrealizowanej części umowy;
 - c) nieterminowej wymiany wadliwego przedmiotu umowy w wysokości 5% ceny brutto wadliwego przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na jego wymianę.
2. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych oraz nieuregulowanych odszkodowań z bieżących faktur wystawionych przez WYKONAWCĘ (płatności na rzecz WYKONAWCY).
3. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie możliwość jednostronnego rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym oraz żądania z tego tytułu kary umownej w wysokości 10% łącznej ceny brutto niezrealizowanej części umowy, po wcześniejszym uprzedzeniu WYKONAWCY w przypadku rażącego naruszenia warunków umowy, a w szczególności:
 - a) odmowy wymiany wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad/zgodny z opisem w SIWZ;
 - b) nie zapewnienia przedmiotu umowy o zaoferowanej jakości.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
5. W przypadkach określonych w niniejszym paragrafie WYKONAWCA może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należycie wykonanej części umowy.

§ 6

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy, w przypadkach, gdy:
 - a) WYKONAWCA popadnie w stan likwidacji bądź stan upadłości;
 - b) WYKONAWCA realizuje zamówienie niezgodnie z warunkami przedmiotowej umowy,
 - c) WYKONAWCA opóźnia się z realizacją przedmiotu zamówienia powyżej 5 dni od terminu określonego w §2 ust. 1.
2. Oświadczenie woli o odstąpieniu od umowy, o którym mowa w §6 ust. 1 powinno być złożone na piśmie.
3. Nadto w razie zaistnienia zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku WYKONAWCY przysługuje jedynie prawo żądania wynagrodzenia naliczonego za wykonaną część umowy.

§ 7

GWARANCJA

1. WYKONAWCA udzieli ZAMAWIAJĄCEMU całkowitej gwarancji jakości na prawidłowe działanie dostarczonego sprzętu laboratoryjnego na okres określony w Rozdziale 1 SIWZ oraz formularzu ofertowym, który stanowi Załącznik nr 2 do umowy.
2. Z tytułu udzielonej gwarancji jakości WYKONAWCA zobowiązuje się do usunięcia wszystkich wad rzeczy, jeśli wady te ujawnią się podczas obowiązywania okresu, na który została udzielona gwarancja.
3. Uprawnienia, o jakich mowa wyżej dotyczą również wad powstałych w związku z działalnością i wykonaniem dostawy przez WYKONAWCĘ.
4. WYKONAWCA zobowiązuje się do zapewnienia bezpłatnej obsługi serwisowej zakupionego u niego sprzętu w całym okresie trwania gwarancji zgodnie z zaleceniami producenta w tym zakresie.
5. Jeżeli w okresie gwarancji ujawnią się wady powodujące konieczność dokonania 3 napraw przedmiotu umowy, wówczas WYKONAWCA zobowiązuje się do dostarczenia w jego miejsce nowego sprzętu, wolnego od wad, w terminie 2 dni roboczych od zgłoszenia roszczenia przez ZAMAWIAJĄCEGO. Potwierdzeniem prawidłowo realizowanej dostawy jest obustronnie podpisany bezusterkowy protokół odbioru.
6. W razie nie wywiązania się przez WYKONAWCĘ z postanowień ust. 5, ZAMAWIAJĄCY ma prawo do samodzielnego zakupu nowego sprzętu i obciążenia WYKONAWCY kosztami jego zakupu.
7. W przypadku ujawnienia się wad w okresie objętym gwarancją, ZAMAWIAJĄCY zawiadomi o powyższym WYKONAWCĘ faxem, lub pocztą elektroniczną, w terminie 4 dni roboczych, licząc od dnia stwierdzenia zaistniałej wady.
8. Czas reakcji serwisu od zgłoszenia reklamacji WYKONAWCY nastąpi do końca następnego dnia roboczego.
9. W czasie trwania okresu gwarancyjnego w przypadku napraw WYKONAWCA zobowiązuje się na swój koszt odebrać i dostarczyć naprawiony lub wymieniony przedmiot zamówienia/sprzęt laboratoryjny do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO (jeśli naprawa nie jest możliwa w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO). W przypadku konieczności wymiany przedmiotu zamówienia/ sprzętu laboratoryjnego lub jego naprawy poza siedzibą ZAMAWIAJĄCEGO, WYKONAWCA zapewni w terminie uzgodnionym z ZAMAWIAJĄCYM sprzęt laboratoryjny zastępczy o parametrach nie gorszych niż zaoferowany w formularzu ofertowym, wraz z dokumentami o których mowa w §3 ust. 1., zapewniając niezakłóconą ciągłość pracy ZAMAWIAJĄCEGO.
10. Czas naprawy jest wyłączony z okresu gwarancyjnego.

§ 8

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Żadna ze Stron nie będzie ponosiła odpowiedzialności za niewykonanie w części lub w całości swoich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, jeżeli niewykonanie spowodowane zostało „Siłą wyższą”.
2. „Siła wyższa” oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu umowy, a uniemożliwiające wypełnienie obowiązków Strony. Wydarzenia takie mogą obejmować w szczególności: wojny, pożary, powodzie, embarga przewozowe, strajki oraz oficjalne decyzje organów władzy państwowej, bardzo ciężkie warunki pogodowe klimatyczne uniemożliwiające realizację dostawy.
3. W sytuacji „Siły wyższej” Strony niezwłocznie poinformują się o jej zaistnieniu i w dobrej wierze rozpatrzą możliwości realizacji, bądź rozwiązania umowy.

§ 9
SPORY

1. Wszelkie spory między Stronami mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy powinny być rozwiązywane polubownie w drodze negocjacji między Stronami.
2. Jeżeli po 10 dniach od daty rozpoczęcia negocjacji ZAMAWIAJĄCY i WYKONAWCA nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, wówczas każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§10
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. ZAMAWIAJĄCY zastrzega, że wierzytelności przysługujące WYKONAWCY w związku z wykonaniem niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.
3. Strony w trakcie trwania niniejszej umowy pozostają związane ofertą z dnia: _____ r.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki:

1. Kopia formularza cenowego.
2. Kopia formularza ofertowego.